

Fiatal mezőgazdasági termelők induló támogatása

Üzleti terv

Kitöltési útmutató

I.	Vezetői összefoglaló	2
II.	Az Ügyfél bemutatása	3
III.	Piacelemzés és Értékesítés	4
	III.1. Termékek piaci kereslete, piaci pozíciója	4
	III.2. Marketing és értékesítés	5
IV.	Működési terv	7
	IV.1. Termelés	7
V.	Szervezet, emberi erőforrás	9
VI.	Tevékenység-fejlesztések bemutatása	11
	VI. 1. A vállalkozás-fejlesztés bemutatása	11
	VI. 2. A vállalkozás-fejlesztés ütemezése	12
	VI. 3. A vállalkozás-fejlesztés várható hatásai	13
VII.	Kommunikációs terv	14
VIII.	A vállalkozás társadalmi felelősségvállalása	16
	VIII.1. Közösségi szerepvállalás	16
	VIII.2. Környezetvédelem	16

I. Vezetői összefoglaló

I.1.

Kérjük, röviden foglalja össze (legfeljebb 2000 karakterben), milyen céllal kéri a támogatást!

Javasoljuk, hogy ezt a mezőt az üzleti terv kitöltésének legutolsó lépéseként töltsse ki!
Tömören mutassa be tervezett vállalkozását és azt, hogy milyen célokat szeretne elérni a támogatási összeg felhasználásával!

Kérjük, hogy a Válasz-mezőt az alábbi számozott alkérdések rövid megválaszolásával adja meg. Válaszadáskor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

1. Milyen állatokat tenyészt, értékesít / milyen növényeket termeszt, értékesít / milyen termékeket, félkésztermékeket állít majd elő, illetve milyen szolgáltatásokat nyújt a vállalkozás?
2. Mi a legfőbb célja a tervezett vállalkozásnak, vállalkozás-fejlesztésnek? Gondoljon például az alábbiakra:
 - vállalkozói aktivitás növelése a térségben
 - versenyképesség növelése
 - innovációs képesség ösztönzése
 - munkahelyek megtartása és/vagy új munkahelyek létrehozása
 - a gazdasági szerkezet fejlesztése
3. Milyen EUME és árbevételi célokat kíván elérni a vállalkozás a támogatás elnyerésétől számított 4. évre?
4. Hogyan kívánja elérni a 3. alkérdés válaszában meghatározott célokat?

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!



II. Az Ügyfél bemutatása

II.1.

Mutassa be induló vállalkozását (legfeljebb 3000 karakterben)!

Ismertesse a tervezett vállalkozás termékeit, valamint ezek piaci helyzetét!

Mutassa be a vállalkozás legfőbb céljait és jövőbeni fejlődési lehetőségeit!

1. Kérjük sorolja fel, hogy milyen termékeket tervez a vállalkozás előállítani!
2. Milyen mennyiséget tervez előállítani az előbb felsorolt termékekből a támogatás elnyerését követő 1., 2., 3. és 4. évben?
3. Mutassa be a vállalkozás termékeinek értékesítési lehetőségeit!
4. Milyen jövőbeli célokat szeretne elérni, milyen fejlődési lehetőségek lát a vállalkozása számára? Kérjük, térjen ki a következőkre:
 - stratégiai célok, irányvonalak
 - a vállalkozás piaci pozíciója
 - a működési körülmények értékelése (pl. géppark, technológia bemutatására)
 - egyéb, a fejlődés lehetőségeit meghatározó, fontosnak tartott körülményekre.
5. Kérjük, ismertesse milyen, a vállalkozás működésére, sikerére ható kedvezőtlen hatásokkal, kockázatokkal számol!
6. Hogyan kívánja az előzőekben meghatározott negatív események bekövetkezésének valószínűségét csökkenteni?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!



III. Piacelemzés és Értékesítés

III.1. Termékek piaci kereslete, piaci pozíciója

III.1.1.

Mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben), milyen piaci igényt elégítenek ki a tervezett vállalkozás termékei?

Kérjük, mutassa be röviden a vállalkozás által értékesített termékek vásárlóit!

1. Mutassa be termékeinek előnyeit a vevők szempontjából! Melyek azok a termék-tulajdonságok, amelyek miatt a vevők az Ön vállalkozásának termékeit, és nem a versenytárs termékeit fogják választani?

2. Mutassa be a vállalkozás vevőkörét! Milyen típusú vásárlók (milyen társaságok és magánszemélyek) részére tervezi értékesíteni a vállalkozás termékeit?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III.1.2.

Melyek azok a legfontosabb szempontok, amelyek alapján vásárlói az Ön terméke mellett döntenek?

Kérjük, az oldalsó szürke nyíl segítségével válassza ki és jelölje meg, hogy melyek azok a szempontok, amelyek alapján a vevők az Ön terméke(i) mellett döntenek.

Mindhárom mezőt nem feltétlenül szükséges kitöltenie. Amennyiben egynél többet választ, kérjük rangsorolja a következők szerint: a - elsődleges szempont, b - másodlagos szempont, c - harmadlagos szempont.

III.1.3.

Kérjük, részletezze az Ön termékének erősségeit/előnyeit és gyengeségeit a vevők szempontjából!

Mutassa be, hogy a vállalkozása részére milyen jövőbeli lehetőségek mutatkoznak a piacon?

Mit gondol, melyek a legnagyobb piaci fenyegetettségek az Ön terméke(i), vállalkozása számára?

Kérjük, fejtse ki azt is, hogy milyen intézkedéseket tervez a fenti negatív események hatásainak csökkentésére!

Válaszát legfeljebb 2000 karakterben adja meg!

1. Gondolja át termékeinek előnyeit a vevő szempontjából! Milyen előnyöket nyújt az Ön terméke a versenytársakéval szemben? Miért az Ön termékét érdemes megvásárolni és nem a versenytársét?

2. Melyek azok a tulajdonságok, amelyek szempontjából az Ön terméke gyengébb, rosszabb lehet, mint a versenytársak termékei?

Gondoljon azokra a tényezőkre, amelyekre Önnek figyelnie kell, hogy megelőzze versenytársait, vagy versenytársai előtt maradjon. Gondoljon pl. az árra, a minőségre, a beszállítókkal kialakított hosszú távú kapcsolatokra, hosszú távon megkötött vevői szerződésekre.

3. Mutassa be a vállalkozás jövőbeli lehetőségeit! Gondoljon például a következőkre:

- a piacon újonnan jelentkező hiány, amelyre a versenytársak nem reagáltak,
- új, vagy újonnan felismert vevői igények, amelyeket a versenytársak még nem elégítettek ki;
- a piaci helyzet jövőben várható változására, és ebből adódó új lehetőségek,
- versenytársak gyenge pontjai, amelyből Ön előnyt kovácsolhat
- kulcsfontosságú beszállítókkal kialakított megbízható, hosszú távú kapcsolat
- hosszú távra megköthető vevői szerződések
- értékesítés és eredményesség növelésének lehetőségei (az értékesített mennyiség növelése vagy az eladási ár csökkentése)

4. Mutassa be, milyen lehetséges negatív események befolyásolhatják, ronthatják a vállalkozás eredményességét, értékesítési lehetőségeit? Gondolja végig a következő kérdéseket:

- Milyen veszélyt jelenthetnek a vállalkozás (meglévő és/vagy várhatóan megjelenő) versenytársai?
- Megjelenhetnek-e, várhatóak-e új versenytársak a piacon?
- Vannak-e olyan termékek, amelyek a vevő számára helyettesíthetik az Ön termékeit?
- Szükség-e a vevői igény a termékei iránt a jövőben?

5. Mutassa be, hogy az előző válaszban meghatározott negatív események bekövetkezésének valószínűségét milyen intézkedésekkel tervezi mérsékelni!

Kérjük, ügyeljen a lényegre törő válaszra, a legfontosabb elemeket emelje ki vagy sorolja fel.

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III.2. Marketing és értékesítés

III.2.1.

Foglalja össze röviden (legfeljebb 300 karakterben), hogy kik képezik a termékének elsődleges célcsoportját (akiknek leginkább el szeretné adni a termékét)?

Kérjük, nevezze meg azt a vevői kört, amelyet a termék(ek) legfőbb célcsoportjának tekint! Ez az a célcsoport, amelyet marketing tevékenysége során (hirdetésekből, rendezvényeken) meg szeretne szólítani, akiknek leginkább el szeretné adni a termékét.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III.2.2.

Milyen értékesítési csatornákon keresztül tervezi értékesíteni termékeit?

Kérjük rangsorolja a kiválasztott elemeket annak megfelelően, hogy hol tervezi a legnagyobb volumenű vagy legnagyobb értékű értékesítést!

(1. ahol a legtöbbet értékesít, 8. ahol a legkevesebbet)

Kérjük, gondolja végig, hogy mely értékesítési csatornákon keresztül szeretné értékesíteni termékét! A kiválasztott elemeket rangsorolja! Az 1. sorban válassza ki a legördülő listáról azt az értékesítési lehetőséget, ahol a legtöbbet (legnagyobb mennyiséget vagy legnagyobb értéket) szeretné értékesíteni, a 2. sorban válassza ki, ahol ennél kevesebbet, és így tovább.

Nem kell feltétlenül minden értékesítési csatornát kiválasztania, csak azokat válassza ki, amelyek relevánsak az Ön vállalkozására!

III.2.3.

Kérjük, röviden (legfeljebb 1000 karakterben) foglalja össze, milyen kockázatokat lát az értékesítési csatornákkal kapcsolatban?

Hogyan kezeli ezeket a kockázatokat?

1. Milyen negatív események befolyásolhatják az Ön termékeinek értékesítését az egyes értékesítési csatornák esetében. Milyen kockázatokat lát az egyes értékesítési módszereknél?
2. Mutassa be, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat, mit tesz a negatív események elkerülése érdekében!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!



IV. Működési terv

IV.1. Termelés

IV.1.1.

Kérjük, írja le (legfeljebb 1000 karakterben), hogy milyen, a termelésre ható kedvezőtlen hatásra számít az elkövetkező 5 év során?

Milyen intézkedésekkel tervezi csökkenteni a várt kedvezőtlen hatást?

1. Melyek azok a negatív események, amelyek bekövetkezése valószínű, és nagy mértékben, negatívan befolyásolhatják az Ön vállalkozásának termelését az elkövetkező 5 év során? Gondoljon például a következő tényezőkre:

- jogszabályokban bekövetkező változás
- elavul az alkalmazott technológia
- nem áll rendelkezésre kellő képzettségű és/vagy kellő mennyiségű munkaerő
- pénzügyi kockázatok
- környezeti kockázatok

2. A lehetséges negatív eseményekhez kapcsolódóan mutassa be, hogy Ön milyen intézkedéseket tervez a kockázatok kivédésére!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

IV.1.2.

Kérjük, írja le (legfeljebb 1000 karakterben), kik a vállalkozás lehetséges jövőbeli beszállítói az egyes termékek előállításához kapcsolódóan?

Milyen kockázatokat lát a beszállítókkal kapcsolatban, és hogyan kezeli ezeket a kockázatokat?

1. Sorolja fel a vállalkozás lehetséges beszállítóit! Nevezze meg, hogy mely alapanyagok esetén van szüksége beszállításra!

Beszállításnak tekinthető minden olyan tevékenység, amely valamilyen végtermék előállításához szükséges alkatrészt, alapanyagot vagy részegységet állít elő, vagy szolgáltatást nyújt más vállalkozás számára. A vállalkozás szempontjából beszállítóknak tekinthetők mindazok, akik ezen tevékenységeket végzik.

2. Milyen kockázatokat lát a beszállítókkal kapcsolatban és milyen intézkedéseket tervez ezek kivédésére?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

IV.1.3.

Kérjük, foglalja össze (legfeljebb 1000 karakterben), hogy a vállalkozás tevékenységét mely pontokon és hogyan tervezi ellenőrizni?

1. Mutassa be, hogy a vállalkozás termelési és/vagy egyéb (pl. adminisztrációs) tevékenységének mely pontjait ellenőrzi?

Válaszadáskor gondoljon pl. a következőkre:

- alapanyag-ellenőrzése
- raktározás ellenőrzése
- szállítmányozás ellenőrzése
- gyártás ellenőrzése
- selejtkezelés ellenőrzése
- késztermék ellenőrzése

2. Írja le az ellenőrzés, minőségellenőrzés módját!

Például:

- ellenőrzi-e, és ha igen, hogyan a beérkező alapanyagok minőségét, mennyiségét
- ellenőrzi-e, és ha igen, hogyan a selejtarányt a termelés egyes fázisaiban
- ellenőrzi-e, és ha igen, hogyan a számlázási rendet időről időre stb.

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!



V. Szervezet, emberi erőforrás

V.1.

Kérjük, mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben), hogy milyen módon keresi meg és veszi fel a működéséhez szükséges munkaerőt!

Ismertesse, hogy melyek a munkaerő-felvétel terén tapasztalt legfontosabb problémák, és hogyan kezeli ezeket a problémákat!

Kérjük, térjen ki arra is, hogy a támogatás elnyerése esetén milyen feladatok megvalósításához lesz szükség új munkaerő felvételére!

1. Mutassa be, hogy az Ön hogyan tervezi az új alkalmazottak, vagy a szezonális munkaerő felvételét! Milyen lépéseket tesz, hogy megtalálja a megfelelő munkaerőt?
2. Milyen problémákkal találkozik a munkaerő keresése és felvétele során? Mutassa be, hogyan kezeli ezeket a problémákat!
3. Ismertesse, hogy a támogatás elnyerése kapcsán melyek azok a feladatok, amelyek megvalósításához új munkaerő felvételét tartja szükségesnek!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V.2.

Kérjük, vázolja (legfeljebb 1000 karakterben), hogyan alakul a tervezett vállalkozás foglalkoztatotti létszáma az elkövetkező 4 évben!

Kérjük, válaszát támassza alá vállalkozása tervezett fejlesztéseinek alakulásával!

1. Hány főt tervez a vállalkozásban új munkaerőként foglalkoztatni a támogatás elnyerésétől számított 1., 2., 3. és 4. évben?
2. Mutassa be részletesen az összefüggést az egyes években felvenni kívánt munkaerő-létszám és a vállalkozás tervezett fejlesztései között! Amennyiben nem tervez új munkaerőt alkalmazni, kérjük, azt is indokolja összefüggésben a tervezett fejlesztéssel!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V.3.

Kérjük, vázolja (legfeljebb 3000 karakterben) munkaerő-felvételi és a munkamegosztási tervét az elkövetkező 4 évre vonatkozóan!

Kérjük, mutassa be a vállalkozás vezetőjét!

Kérjük, mutassa be, hogy a vállalkozás foglalkoztatottjai (beleértve a vezetőt is) milyen típusú képzéseken vesznek majd részt a támogatás elnyerését követő 4 év során!

1. Mutassa be, hogy a vállalkozás működtetése során a felmerülő különböző feladatokat ki végzi majd el?

Az egyes szerepköröknél nevezze meg, hogy ki tölti be az adott szerepet, és mi az adott munkatárs beosztása a vállalkozáson belül (pl. tulajdonos, vezető, munkatárs, műszaki vezető, külső munkatárs, szerződéses tanácsadó)!

Természetesen, a vállalkozás méretéből adódóan előfordulhat, hogy ugyanaz a személy több különböző feladatot végez. Ekkor is kérjük, hogy mutassa be a vállalkozás belső munkamegosztását!

2. A vállalkozás vezetőjének bemutatása során kérjük, térjen ki a vezető személyes kvalitásaira, releváns szakmai tapasztalataira, végzettségére! Válaszát támassa alá a gyakorlati tapasztalatokat igazoló dokumentumok másolatainak üzleti tervhez történő csatolásával!

3. Hány fő képzését és mely szakterületeken tervezi az elkövetkező 4 év során?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!



VI. Tevékenység-fejlesztések bemutatása

VI.1. A vállalkozás-fejlesztés bemutatása

VI.1.1.

Kérjük, foglalja össze (legfeljebb 500 karakterben) mi a vállalkozás indításának, illetve fejlesztésének célja?

Mutassa be a vállalkozás indításának/fejlesztésének célját!

A célok részletezésekor gondoljon az alábbi lehetőségekre:

- versenytársakhoz való felzárkózás
- új piacra való belépés
- kapacitásbővítés
- árbevétel-növelés
- költség-csökkentés
- technológiai szükségszerűség

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI.1.2.

Kérjük, mutassa be, hogy a támogatás elnyerésétől számított 4. évre mekkora Európai Mértékegységben kifejezett (EUME) üzemméretet tervez elérni?

Terveit, kérjük, támassza alá mennyiségi, illetve árbevételi adatok megadásával!

Válaszát legfeljebb 1000 karakterben adja meg!

1. Adja meg EUME-ben kifejezve a vállalkozás tervezett üzemméretét, melyet a támogatás elnyerésétől számított 4. évre vállal!

2. Mennyiségi, illetve árbevételi adatokkal támassza alá a vállalkozás üzemméretére vonatkozó terveit?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

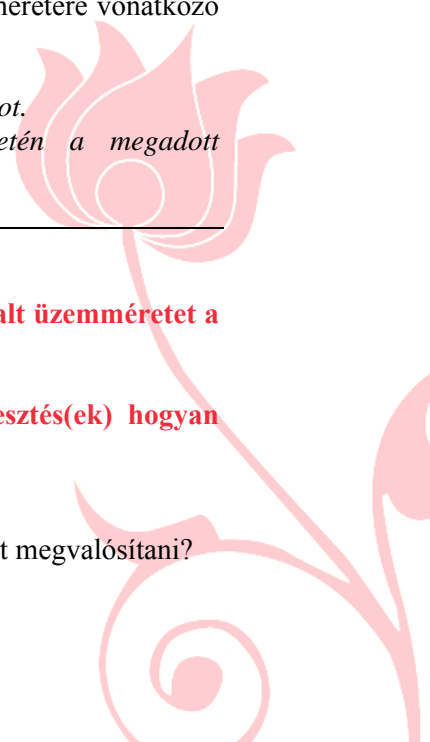
VI.1.3.

Kérjük, mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben) hogyan kívánja a vállalt üzemméretet a támogatás elnyerésétől számított 4. évre elérni!

Ismertesse milyen fejlesztés(ek)e)t tervez az elkövetkező 4 év során!

Kérjük, mutassa be azt is, hogy a támogatással megvalósítandó fejlesztés(ek) hogyan járul(nak) hozzá a cél megvalósulásához!

1. Mutassa be, milyen módon kívánja az üzemméretre vonatkozó elképzeléseit megvalósítani?



2. Sorolja fel, hogy a következő 4 év során milyen fejlesztéseket tervez a termék, a termelési folyamat, a termelési technológia, illetve a termelési kapacitás korszerűsítése terén!
Sorolja fel az összes olyan tevékenységet, amelyet a vállalkozásában annak érdekében tervez végezni, hogy korszerűbb technológiával termeljen, terméke minősége javuljon, hatékonyabbá, korszerűbbé váljon a termelés vállalkozáson belüli folyamata, illetve növekedjen vállalkozása termelési kapacitása.

A fejlesztési tervek bemutatásánál gondoljon a következőkre:

Termelési folyamat fejlesztése: annak érdekében, hogy hatékonyabbá, korszerűbbé váljon a termelés vállalkozáson belüli folyamata.

Termelési technológia fejlesztése: azzal a céllal fejleszt, hogy korszerűbb technológiával termeljen.

Termékek fejlesztése: a fejlesztés célja a termékek minőségének javítása, vagy a kínált termékek körének bővítése.

Termelési kapacitás fejlesztése: a fejlesztés célja a termőterület növelésén keresztül vagy egyéb módon a termelési kapacitás növelése.

2. Mutassa be, hogy a támogatás révén megvalósítandó fejlesztés(ek) hogyan segíti(k) az előzőekben bemutatott cél elérését!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI. 2. A vállalkozás-fejlesztés ütemezése

VI.2.1.

Kérjük, adja meg a fejlesztési folyamat egyes lépéseit!

A táblázat kitöltésével mutassa be a vállalkozás EUME-célkitűzését, illetve a cél-elérés módját a támogatás elnyerésétől számított 1., 2., 3. és 4. évben!

1. oszlop: Kérjük, tüntesse fel, hogy a támogatás elnyerésétől számított 1., 2., 3., és 4. évben mekkora üzemméretet tervez elérni!

2. oszlop: Kérjük, adja meg azon termékek SFH tábla szerinti számát, melyek előállításával az adott évre tervezett üzemméretet szeretné elérni. Maximum 5, különböző terméket soroljon fel!

3. oszlop: Kérjük, adja meg, hogy az adott termékből adott évben mekkora mennyiséget tervez előállítani!

4. oszlop: Kérjük röviden (maximum 300 karakterben) írja le, hogyan kívánja az adott évi EUME-célt elérni (pl. földbérlet, állatvásárlás stb.)!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI.2.2.

Kérjük írja le (legfeljebb 1000 karakterben), hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a meghatározott célkitűzés megvalósítása során! Kérjük, írja le, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat!

1. Milyen negatív események befolyásolhatják az egyes évekre meghatározott üzemméret-célok elérését? Kérjük, hogy a lehetséges kockázatokat az egyes évekhez rendelten adja meg!

2. Mutassa be, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat, mit tesz az egyes években jelentkező negatív események elkerülése érdekében?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI. 3. A vállalkozás-fejlesztés várható hatásai

VI.3.1.

Kérjük, mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben), hogy a vállalkozás tervezett fejlesztésének milyen hatásai lesznek

- **a vállalkozás rövid és hosszú távú eredményességére, illetve a vállalkozáson belüli termelési folyamatra,**
- **a térség fejlődésére!**

1. Milyen hatásokkal számol a tervezett vállalkozás-fejlesztés következtében, amelyek megmutatkoznak a vállalkozás eredményességében rövid és hosszú távon, illetve a termelési folyamatban!

2. Fejtse ki, hogy a vállalkozás-fejlesztés megvalósítása milyen hatással lesz a térség fejlődésére?

Gondoljon például az alábbiakra:

- képzési hatások: a munkaerő felvételével, a gyakorlati tapasztalat növelésével javul a régió foglalkoztatási, képzettségi struktúrája
- gazdasági hatások: nő a térségben a jövedelemszint, a beszedhető adókon keresztül nagyobb bevételhez jut az állam, illetve az önkormányzatok
- szociális és kulturális hatások: alacsonyabb segélyezettségi szint, növekvő igény a jóléti és kulturális szolgáltatások iránt
- horizontális hatások: a fejlesztések odavonzanak más hasonló telepeket, üzemeket, illetve elősegíti az infrastruktúra és más ágazatok fejlődését is.

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VII. Kommunikációs terv

VII.1.

Hogyan, milyen eszközökkel, milyen ütemezésben tájékoztatná a nyilvánosságot az Ön által sikeresen elnyert uniós támogatásról a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül?

Kérjük, a legördülő menü segítségével válassza ki, hogy a felsorolt eszközök, vagy a felsoroltakon kívüli egyéb lehetőségek közül melyiket kívánja használni a projekt megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül! Kérjük, válasszon ki minden használt eszközt!

A felsorolt lehetőségek az alábbiak:

a. sajtó tájékoztatása:

- sajtótájékoztató összehívása
- sajtóközlemény kiadása
- interjúk a helyi, illetve országos médiában

b. tájékoztatás az elnyert uniós támogatás tárgyáról, azaz a megvalósított projektről saját kiadványban, cégismertetőben, cégreklámban, honlapon

c. üzleti partnerek tájékoztatása az uniós támogatás sikeres elnyeréséről levélben, vagy más módon

d. a vállalkozás tulajdonosainak (részvényesek, szövetkezeti tagok) tájékoztatása az uniós támogatás sikeres elnyeréséről levélben, vagy más módon

e. nyílt nap szervezése, amelynek keretében a helyi lakosság, üzleti partnerek, sajtó képviselői személyesen is megtekinthetik/megismerhetik az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program keretében elnyert támogatás tárgyát, azaz a megvalósított projektet

f. egyéb kommunikációs eszköz

Amennyiben az "Egyéb kommunikációs eszköz" lehetőséget választja, kérjük, fejtse ki, milyen eszközre gondolt.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VII.2.

Kommunikációs eszközök használatának részletezése.

Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!

Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!

Válaszában, kérjük, indokolja az egyes kommunikációs eszközök választását, jelezze számszerűen az egyes kommunikációs eszközök használatára szánt összegeket, és térjen ki a választott kommunikációs eszközök alkalmazásának ütemezésére is (a projekt megvalósításának mely szakaszaiban mely eszközök alkalmazását tervezi)!

1.) A kiválasztott kommunikációs eszköz: automatikusan megjelenő mező, a VII.1. kérdésben választott lehetőségek alapján

2.) Az eszköz használatának indoklása: kérjük, írja le röviden, hogy miért az adott kommunikációs eszközt alkalmazza! Röviden térjen ki arra is, hogy milyen eredményeket vár az eszköz használatától?

3.) Az eszköz használatára tervezett nettó összeg: a kommunikációs eszköz használatára a projekt teljes megvalósítása során összesen szánt / tervezett nettó összeg, Forintban kifejezve.

4.) Ütemezés: kérjük, írja le, hogy a kiválasztott kommunikációs eszközt a fejlesztés mely fázisában mikor tervezi használni!

Felhívjuk figyelmét, hogy kommunikációs tevékenységét egyénileg, illetve más gazdálkodókkal együttműködve -például ugyanazon kistérségben, vagy ugyanazon uniós támogatásban nyertes vállalkozókkal, mezőgazdasági termelőkkel összefogva- is megvalósíthatja. A közös kommunikációs tevékenység előnye lehet, hogy ez a mód hatékonyabb, annak költségei megoszlanak a termelők között, így kevesebb pénzzel nagyobb eredményt lehet elérni, emellett szélesebb nyilvánosság érhető el, és a közös kommunikációs tevékenységnek kapcsolatépítő hatása is van.

Kérjük, hogy más gazdálkodókkal közös kommunikációs tevékenység esetén az "eszköz használatának módja, indoklása" oszlopban fejtse ki az együttműködés módját.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!



VIII.A vállalkozás társadalmi felelősségvállalása

VIII.1. Közösségi szerepvállalás

VIII.1.1.

Kérjük, mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben), hogy a támogatás-igénylés beadásakor mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban és ezt a támogatás elnyerésétől függetlenül hogyan kívánja fejleszteni!

A támogatás elnyerése esetén milyen területe(ke)n kívánja bővíteni társadalmi/közösségi szerepvállalását!

1. Jelenleg mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban, mit tesz a szűkebb és tágabb közössége érdekében? Tájékoztatásul adja meg, hogy mekkora összeget fordít a vállalkozás bevételeiből társadalmi/közösségi szerepvállalására évente?

Válaszában gondoljon például a következőkre:

- hátrányos helyzetű, kisebbségi gyermekek részére kirándulások szervezése
- falunap támogatása
- faluszépítő programban való részvétel
- rendezvényekhez mezőgazdasági terület ingyen átadása
- mások által is használt mezőgazdasági utak rendbentartása
- helyi épített környezet megóvásában, felújításában való részvétel
- kulturális, közösségi rendezvények szervezése, illetve azokhoz való pénzbeli vagy természetbeni hozzájárulás
- a foglalkoztatottak oldaláról érkező speciális igények kiszolgálása (romák foglalkoztatása, munkakörülmények javítása, nők esetleges részmunkaideje, rugalmas munkaidő stb.)
- beteg gyerekek anyagi támogatása
- gyereknap szervezése stb.

2. A támogatás elnyerését követően mely területeken tervezi bővíteni társadalmi/közösségi szerepvállalását? Tájékoztatásul adja meg, hogy mekkora összeget tervez a vállalkozás bevételeiből társadalmi/közösségi szerepvállalására évente fordítani?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VIII.2. Környezetvédelem

Kérjük, jelölje meg, hogy jelenleg (a támogatás-igénylés beadásakor) és/vagy a támogatás-igénylés benyújtásától számított 4. évre hogyan kívánja megvalósítani, hogy a fejlesztésben részt vevő szervezete mind jobban megfeleljen a fenntarthatóság elvének? (több kategóriát is kiválaszthat)!

Annak érdekében, hogy ne éljük fel a hosszú távú fejlődés erőforrásait, a fejlesztéseknek maradéktalanul meg kell felelniük a környezeti, társadalmi és gazdasági fenntarthatóság elvének. Fenntarthatónak tekinthető az a fejlesztés, amely tekintettel van a természeti és társadalmi erőforrásokra, beleértve a természeti értékeket, területeket, tájakat, a biológiai sokféleséget és a humán tőkét is.

A szervezet tevékenységének egyes életciklusaihoz kapcsolódó azon területeket, amelyekben az Ügyfélnek a fenntarthatóság feltételeinek biztosítását vizsgálnia szükséges, az ún. „fenntarthatósági kategóriák” mutatják be, melyek a következők:

I. Környezettudatos menedzsment: a vezetés általában figyelembe veszi a környezetvédelmi szempontokat a vállalkozás vezetésénél, például a vállalkozás telephelyeinek megválasztásában és kialakításában, a gazdálkodáshoz használt erőforrások, anyagok megválasztásában, beszerzésében, a vízzel és az energiával való gazdálkodásban, a tevékenységgel kapcsolatos szállítási feladatok megszervezésében, a tevékenység során keletkezett hulladékok kezelésében stb.

II/A-C. Létesítés/fejlesztés: a vállalkozás gondoskodik arról, hogy a támogatás révén tervezett új tevékenység vagy beruházás megkezdése előtt, illetve döntései során figyelembe vegye a környezeti következményeket. Ennek módja az alternatívák megfontolása, főleg a lehetséges helyszínek és tevékenységek mérlegelésével.

III/A-E. Működtetés: a termékek előállítása vagy a szolgáltatások nyújtása során a vállalkozás anyag-áramlását racionalizálja a kedvezőtlen környezeti hatások érdekében.

Az adatlap kategóriánként tartalmazza a fenntarthatóságot biztosító szempontokat (lásd „fenntarthatósági szempontok”, amely tájékoztatást ad arról, miként tudja a fenntarthatóság feltételeit biztosítani).

A fenntarthatóság érvényesítése fenntarthatósági kategóriák szerint.

A támogatás-igénylés elbírálásánál előnyt jelent, ha az ügyfél az üzleti terv Környezetvédelem fejezetében szereplő legalább egy kategóriában vállalja a fenntarthatóság érvényesítését (az üzleti terv Környezetvédelem fejezetének VIII.2.1 pontjában felsorolt kategóriák közül legalább egyet „Igen”-nel bejelöl, valamint részletesen és lent számszerűsítve bemutatja a vállalt fenntarthatósági szempontokat a választott kategórián belül).

Kérjük jelezze, hogy mely kategóriákban felel meg jelenleg valamely fenntarthatósági szempontnak, vagy tett többletvállalást a fejlesztés fenntartási időtartamának végéig.

A vállalt fenntarthatósági szempont csak akkor kerül értékelésre, ha annak fenntarthatósági kategóriáját az ügyfél az igénylés VIII.2.1. pontjában megjelölte! A fenntarthatósági kategória bejelölésének elmulasztása azzal jár, hogy az értékelő abban a kategóriában választott szempontot nem értékeli, és ez pontvesztéséget jelenthet!

Azoknál a kategóriáknál, ahol választási lehetőség (Igen/Nem) szerepel a következők szerint járjon el:

1. Amennyiben a kritériumnak jelenleg nem tesz eleget, de teljesítését vállalja, akkor a benyújtáskor érvényes értékénél válasszon Nem-et és a fenntartás végéig várható átlagos értéknél Igen-t!
2. Ha a kritériumnak már eleget tesz és vállalja fenntartását, akkor mind a benyújtáskor érvényes értékhez mind a fenntartás végéig várható átlagos értékénél válasszon Igen-t!
3. Ha a kritériumnak eleget tesz, de nem tudja fenntartani, akkor a benyújtáskor érvényes értéknél válasszon Igen-t és a fenntartás végéig várható átlagos értéknél Nem-et!

4. Amennyiben jelenleg nem tesz eleget és nem vállalja az adott kategóriát, akkor hagyja üresen a cellákat!

A fejlesztés helyszínével kapcsolatos szempont például: nem veszélyezteti-e a fejlesztés a helyi növény- és állatvilágot; milyen mértékben terheli a felhasznált energia, a tevékenység során keletkezett hulladék, vagy az esetlegesen kibocsátott káros anyagok a természeti környezetet. Nem változtatja-e meg a fejlesztés kedvezőtlenül és indokolatlan mértékben a környezet képét, jellegét, vagy épp ellenkezőleg: mennyiben járul hozzá a helyi természeti és kulturális értékeinek megóvásához, fejlesztéséhez, a helyszín környezetének szebbé, egészségesebbé tételéhez stb.

A fenntarthatósági szempontok érvényesítése azt jelenti, hogy a vállalkozás fejlesztései során figyelembe veszi, hogy a fejlesztés nem veszélyezteti-e hosszú távon sem a természeti értékeket, a természeti és kulturális jellegzetességek megőrzését, a fejlesztés által érintett -helyben, vagy távolabb élő, dolgozó- emberek környezetét, életminőségét stb. A vállalkozás jellegétől függően a fejlesztés nem jár-e együtt a növényzet károsításával, az állatvilág zavarásával, a talaj, az ivóvíz vagy a levegő szennyezésével, a szűkebb, vagy tágabb környezet jellegének, arculatának kedvezőtlen irányú megváltoztatásával, a munkalehetőségek, az elérhető szolgáltatásoknak, az életszínvonalnak a korlátozásával stb.

A fenntarthatósági szempontok abban különböznek a megvalósítás helyszínével kapcsolatos szempontoktól (VIII.2.2. A kérdés), hogy a fenntarthatóság érvényesítése során a tágabb környezetre, hosszabb távon gyakorolt hatásokat kell figyelembe venni. Például: az ivóvíz, vagy a levegő szennyezése a távolabb élő emberek életminőségét is befolyásolhatja, ugyanakkor a megvalósuló fejlesztés olyan termékek, szolgáltatások előállítását eredményezheti, vagy olyan jövedelemszerző lehetőségeket teremthet, amelyek az egész régió, vagy az ország, természet, kulturális értékeinek megőrzéséhez járulnak hozzá stb.

A környezetvédelmi szempontok figyelembe vétele a beszerzéseknél azt jelenti, hogy a vállalkozás lehetőségeihez mérten törekszik arra, hogy olyan eszközöket, anyagokat, szolgáltatásokat stb. vásároljon, amelyek előállítása, szállítása, felhasználása stb. nem veszélyezteti a környezet védelmét, a biológiai sokféleség megőrzését stb.

