

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
90/2007. (VIII. 23.) FVM
rendelete**

**az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból
a szaktanácsadási szolgáltatások igénybevételéhez
nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló
52/2007. (VI. 28.) FVM rendelet módosításáról**

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdésének *aa*

1. §

(1) Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a szaktanácsadási szolgáltatások igénybevételéhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 52/2007. (VI. 28.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-a (1) bekezdésének *a*

(E rendelet alkalmazásában:)

„*a*) területi szaktanácsadási központ (a továbbiakban: TSzK): olyan, Magyarországon vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett, a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: FVM) által akkreditált és nyilvántartott szervezet, amely a mezőgazdasági termelők és erdőgazdálkodók megrendelésére, a velük kötött megállapodás alapján, a hazai és közösségi jogszabályokban meghatározott – és a közösségi, illetve a nemzeti támogatásokra vonatkozó jogszabályok alapján támogatásban részesíthető – szaktanácsadói szolgáltatást végez a támogatásra jogosult részére, közvetlenül a TSzK székhelyén, vagy az általa területi korlátozások nélkül működtetett, szolgáltatási végpontokon;”

(2) Az R. 2. §-a (1) bekezdésének *c*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

„*c*) bejegyzett szaktanácsadó: a Szaktanácsadói Névjegyzékről szóló 95/1999. (XI. 5.) FVM rendelet 1. §-ának (1) bekezdése szerinti névjegyzékben vagy a Nemzeti Vidékfejlesztési Tervhez kapcsolódó Tanácsadói Névjegyzékről szóló 65/2005. (VII. 4.) FVM rendelet szerinti névjegyzékben szereplő szaktanácsadó, illetve tanácsadó;”

2. §

(1) Az R. 4. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szaktanácsadási szolgáltatás esetén a támogatási összeg megállapítása egy naptári évben az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ügyfelenként a 2. számú mellékletben szereplő határértékek figyelembevételével történik. Az európai méretegység (a továbbiakban: EUME) meghatározásakor a kerekítés általános szabályai érvényesek. Kertészeti termelő esetén csak kertészeti tevékenysége alapján számított EUME vehető figyelembe.”

(2) Az R. 4. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Nem támogatható az olyan TSzK-val kötött szolgáltatási szerződésen alapuló támogatási kérelem, amely 40 000 forintot – erdőgazdálkodó ügyfél esetében 20 000 forintot – el nem érő összegű támogatás igénylésére irányul.”

3. §

(1) Az R. 5. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A támogatás igénybevételére jogosult

- a*) a mezőgazdasági termelő,
- b*) az erdőgazdálkodó,
- c*) a kertészeti termelő

[a továbbiakban az *a*)–*c*) pontok együtt: ügyfél], ha a TSzK-val a 3. § szerinti célterületekre legfeljebb egy naptári évre szóló szolgáltatói szerződést köt a 3. számú mellékletben szereplő – a minimálisan szükséges adatokat tartalmazó – szerződés minta alapján.”

(2) Az R. 5. §-a (2) bekezdésének *aa*) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az ügyfél – további jogosultsági feltételként – a szaktanácsadási szolgáltatáshoz kapcsolódó támogatást csak abban az esetben veheti igénybe, ha nem minősül bejegyzett szaktanácsadónak, és

- a*) mezőgazdasági termelőként]

„*aa*) a támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági évben – mezőgazdasági tevékenységét a tárgyévben kezdő ügyfél esetében a tárgyévben – a gazdaságának mérete legalább 2 EUME;”

(3) Az R. 5. §-a (2) bekezdésének *c*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az ügyfél – további jogosultsági feltételként – a szaktanácsadási szolgáltatáshoz kapcsolódó támogatást csak abban az esetben veheti igénybe, ha nem minősül bejegyzett szaktanácsadónak, és)

„*c*) kertészeti termelőként a támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági évben – kertészeti tevékenységét a tárgyévben kezdő ügyfél esetében a tárgyévben – a gazdaságának a kertészeti tevékenysége alapján számított mérete legalább 1 EUME.”

(4) Az R. 5. §-a (3) bekezdésének *b*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ügyfél a támogatás igénybevételére akkor jogosult, ha)

„b) egy naptári évben csak egy TSzK-val kötött egy szolgáltatási szerződésre, az (1) bekezdésben meghatározott jogosultsági jogcímek egyike alapján nyújt be támogatási kérelmet.”

4. §

(1) Az R. 6. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az ügyfél a támogatási kérelmét a TSzK integrált rendszerén keresztül nyújthatja be. A TSzK a vele szolgáltatási szerződést kötött ügyfelek támogatási kérelmeit

a) a 2007. évben a 2007. évre szóló szerződésekre: az Irányító Hatóság által – a területi szaktanácsadási központok akkreditációjáról szóló – közleményben meghatározott időponttól szeptember 15-ig,

b) a 2008. évtől kezdődően évente

ba) tárgyévi szerződésekre: január 1-jétől 31-ig,

bb) tárgyévi szerződésekre: május 1-jétől 31-ig,

bc) következő évi szerződésekre: november 1-jétől 30-ig gyűjti be.”

(2) Az R. 6. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A támogatási kérelem benyújtási időpontjának a TSzK által összesített támogatási kérelem MVH kirendeltség részére történő benyújtásának időpontja tekintendő.”

(3) Az R. 6. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A támogatási kérelem a TSzK-val kötött szolgáltatási szerződés kötelező mellékletét képezi. Az ügyfél támogatási kérelmének a TSzK által ellenjegyzett másodpéldányát a TSzK az ügyfél rendelkezésére bocsátja. A TSzK folyamatosan vezetett naplóban köteles nyilvántartani a szerződések megkötését és az ügyfelek támogatási kérelmeit a dátumok feltüntetésével.”

(4) Az R. 6. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A TSzK az összesített támogatási kérelmeket, az (1) bekezdésben megjelölt határidő lejártát követő 8 napon belül benyújtja az MVH részére. A TSzK az összesített támogatási kérelmek MVH részére történő benyújtásáért teljes körű anyagi felelősséggel tartozik.”

5. §

Az R. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § A támogatási kérelmeket a TSzK kvótájának figyelembevételével az MVH a Tv. 32. §-ának (1) bekezdés b) pontja szerint, a TSzK és az ügyfél között létrejött

szolgáltatási szerződés dátuma szerinti sorrend alapján bírálja el azzal, hogy a 15 000 euro vagy annál nagyobb összegű közvetlen kifizetés támogatásban részesülő ügyfelek a bírálathoz előzetes engedély nélkül élveznek.”

6. §

(1) Az R. 8. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Kifizetési kérelmet az az ügyfél nyújthat be, aki rendelkezik az MVH által kibocsátott szaktanácsadási szolgáltatások igénybevételéhez nyújtandó támogatási kérelmet jóváhagyó támogatási határozattal. Tárgyévi támogatási határozattal odaítélt támogatási összegre legkésőbb a következő év első kifizetési kérelem benyújtási időszakában nyújtható be kifizetési kérelem.”

(2) Az R. 8. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az ügyfél a kifizetési kérelmét a TSzK integrált rendszerén keresztül nyújthatja be. A TSzK a vele szolgáltatási szerződést kötött ügyfelek kifizetési kérelmeit

a) a 2007. évben november 1–30.,

b) a 2008. évtől kezdődően évente

ba) január 1–31.,

bb) április 1–30.,

bc) július 1–31.,

bd) október 1–31.

között gyűjti be.”

(3) Az R. 8. §-ának (4)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(4) A TSzK a vele szolgáltatási szerződést kötött ügyfelek kifizetési kérelmeit összesítve nyújtja be a TSzK székhelye szerint területileg illetékes MVH kirendeltséghez. A kifizetési kérelem benyújtási időpontjának a TSzK által összesített kifizetési kérelem MVH kirendeltség részére történő benyújtásának időpontja tekintendő. A TSzK folyamatosan vezetett naplóban köteles nyilvántartani az ügyfelek kifizetési kérelmeit. Az ügyfél kifizetési kérelmének a TSzK által ellenjegyzett másodpéldányát a TSzK az ügyfél rendelkezésére bocsátja.

(5) A TSzK az összesített kifizetési kérelmeket a (2) bekezdésben megjelölt határidő lejártát követő 8 napon belül benyújtja az MVH részére.

(6) A kifizetési kérelemhez mellékelni kell az igénybe vett szaktanácsadási szolgáltatás teljesítését igazoló pénzügyileg rendezett bizonylat(ok) (a továbbiakban: bizonylat) másolatát. A TSzK felelős a szaktanácsadási napló vezetéséért, amelyben a szaktanácsadási szolgáltatás teljesítésének minden eseménye feltüntetésre kerül, és amelynek bejegyzéseit az ügyfél és a szaktanácsadó aláírásával igazolja. A napló kötelező tartalma: a szerződés száma, a TSzK, a szaktanácsadó, valamint az ügyfél neve, regisztrációs száma, a szolgáltatás helye, időpontja, időtartama,

módja, a szolgáltatás – 1. számú mellékletben meghatározott – kódszáma és rövid leírása. A TSzK köteles a naplót öt évig megőrizni, és ellenőrzés esetén bemutatni.”

7. §

(1) Az R. 9. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha az ügyfél az 5. § (3) bekezdésének *a*) pontjában meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.”

(2) Az R. 9. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Amennyiben a támogatási kérelemben a szolgáltatás tartalma és a szolgáltatás díja között jelentős aránytalanság áll fenn, az MVH szakértői vizsgálatot vehet igénybe az FVM VKSZI-től, amelynek eredményétől függően a támogatási kérelem elutasításra kerülhet.”

8. §

(1) Az R. 1. számú melléklete helyébe e rendelet *1. számú melléklete* lép.

(2) Az R. 2. számú melléklete helyébe e rendelet *2. számú melléklete* lép.

(3) Az R. 3. számú melléklete helyébe e rendelet *3. számú melléklete* lép.

9. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 2. §-ának (2) bekezdése hatályát veszti.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

1. számú melléklet a 90/2007. (VIII. 23.) FVM rendelethez

[1. számú melléklet az 52/2007. (VI. 28.) FVM rendelethez]

Azonosító kód	SZAKTANÁCSADÓI SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK	Céletterület a rendelet 3. §-a szerint
	Szántóföldi növénytermesztés	
Ntc1	Energetikai terv készítés	(1) c)
Ntc2	Gépesítési terv készítés	(1) c)
Ntc3	Környezetvédelmi terv készítés	(1) c)
Ntc4	Közreműködés táblatorzskönyv vezetésben (komplex elemzésekkel), GN vezetésével kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Ntc5	Közvetlen támogatási kérelem elkészítése	(1) c)
Ntc6	Növényvédelmi terv készítés	(1) c)
Ntc7	Ökológiai növénytermesztéssel kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Ntc8	Tápanyag-gazdálkodási terv készítés	(1) c)
Ntc9	Technológiai tervek műveletenként (tárolás is)	(1) c)
Ntc10	Termesztéstechnológia készítése	(1) c)
Ntc11	Pályázatírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatírás nem támogatható)	(1) c)
Ntc12	Vízgazdálkodás	(1) c)
Ntc13	Jó Mezőgazdasági Gyakorlat (JMGy)	(1) c)
Nta1	Természetvédelem 23.1 (kölsönös megfeleltetés 1. és 5. követelmény)	(1) a)
Nta2	Talaj- és vízvédelem 23.2 (kölsönös megfeleltetés 2., 3. és 4. követelmény)	(1) a)
Nta3	Növényvédelem 23.4 (kölsönös megfeleltetés 9. követelmény)	(1) a)
Nta4	Helyes mezőgazdasági és környezeti állapot, helyes gazdálkodási gyakorlat 23.7	(1) a)
Ntb1	Munkabiztonság	(1) b)
	Állattenyésztés	
Átc1	Állatállomány-nyilvántartás, változási terv készítés	(1) c)
Átc2	Állategészségügyi tanácsadás	(1) c)
Átc3	Állatjóléti tanácsadás	(1) c)

Azonosító kód	SZAKTANÁCSADÓI SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK	Céletterület a rendelet 3. §-a szerint
Átc4	Fejési terv készítés	(1) c)
Átc5	Higiéniái terv készítés	(1) c)
Átc6	Környezetterheléssel kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Átc7	Közvetlen támogatási kérelem elkészítése	(1) c)
Átc8	Legeltetési terv készítés	(1) c)
Átc9	Ökológiai állattenyésztéssel kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Átc10	Párosítási terv készítés	(1) c)
Átc11	Takarmányozási terv készítés	(1) c)
Átc12	Tartástechnológiai terv készítés	(1) c)
Átc13	Telepírányítási és állománykezelő informatikai eszközökhöz kapcsolódó szaktanácsadás, rendszerkarbantartás, nyilvántartás	(1) c)
Átc14	Trágya kezelési tanácsadás	(1) c)
Átc15	Pályázatiírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatiírás nem támogatható)	(1) c)
Átc16	Jó Mezőgazdasági Gyakorlat (JM Gy)	(1) c)
Áta1	Természetvédelem 23.1 (kölsönös megfeleltetés 1. és 5. követelmény)	(1) a)
Áta2	Állattenyésztés 23.3 (kölsönös megfeleltetés 6., 7., 8., 10., 16., 17. és 18. követelmény)	(1) a)
Áta3	Állategészségügy 23.6 (kölsönös megfeleltetés 12., 13., 14. és 15. követelmény)	(1) a)
Áta4	Talaj- és vízvédelem 23.2 (kölsönös megfeleltetés 2., 3. és 4. követelmény)	(1) a)
Átb1	Munkabiztonság	(1) b)
	Kertészet (zöldség-, gyümölcs-, szőlő-, dísznövény-, gyógynövénytermesztés)	
Kec1	Környezetvédelmi terv készítés	(1) c)
Kec2	Közreműködés táblatorzskönyv vezetésben (komplex elemzésekkel), GN vezetésével kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Kec3	Közvetlen támogatási kérelem elkészítése	(1) c)
Kec4	Növényvédelmi terv készítés	(1) c)
Kec5	Ökológiai természetéstechnika	(1) c)
Kec6	Szőlő kivágási támogatás kérelem készítése	(1) c)
Kec7	Szőlő szerkezetátalakító támogatási kérelem készítése	(1) c)
Kec8	Tápanyag-gazdálkodási terv készítés	(1) c)
Kec9	Telepítési és fajtaváltási tanácsadás	(1) c)
Kec10	Termesztéstechnológia készítése	(1) c)
Kec11	Vízgazdálkodás	(1) c)
Kec12	Pályázatiírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatiírás nem támogatható)	(1) c)
Kec13	Jó Mezőgazdasági Gyakorlat (JM Gy)	(1) c)
Kea1	Természetvédelem 23.1 (kölsönös megfeleltetés 1. és 5. követelmény)	(1) a)
Kea2	Talaj- és vízvédelem 23.2 (kölsönös megfeleltetés 2., 3. és 4. követelmény)	(1) a)
Kea3	Növényvédelem 23.4 (kölsönös megfeleltetés 9. követelmény)	(1) a)
Kea4	Helyes mezőgazdasági és környezeti állapot, helyes gazdálkodási gyakorlat 23.7	(1) a)
Keb1	Munkabiztonság	(1) b)
	Erdő- és fagazdálkodás	
Erc1	Erdőértékbecslés	(1) c)
Erc2	Erdőtelepítési terv	(1) c)
Erc3	Éves erdőgazdálkodási terv és elszámolás	(1) c)
Erc4	Faanyagkezelés (számbavétel, kiadás stb.)	(1) c)
Erc5	Termőhely-feltérési szakvélemény	(1) c)
Erc6	Pályázatiírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatiírás nem támogatható)	(1) c)
Erc7	Erdőgazdálkodó nyilvántartásba vételi eljárás	(1) c)

Azonosító kód	SZAKTANÁCSADÓI SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK	Céletterület a rendelet 3. §-a szerint
Erc8	Üzemtervek elkészítése, illetve abban való közreműködés	(1) c)
Erc9	Energia erdő tervezés	(1) c)
Erc10	Vadkár-megelőzési technológiák tervezése	(1) c)
Erc11	Vadkárfermelés	(1) c)
Era1	Természetvédelem 23.1 (kölsönös megfeleltetés 1. és 5. követelmény)	(1) a)
Erb1	Munkabiztonság	(1) b)
Vadgazdálkodás		
Vac1	Élőhelyfejlesztés	(1) c)
Vac2	Éves vadgazdálkodási terv készítés	(1) c)
Vac3	Gazdálkodási terv készítés	(1) c)
Vac4	Pályázatírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatírás nem támogatható)	(1) c)
Vaa1	Természetvédelem 23.1 (kölsönös megfeleltetés 1. és 5. követelmény)	(1) a)
Vab1	Munkabiztonság	(1) b)
Földügyek (ingatlan-nyilvántartás, földmérés, földvédelem, földminősítés, birtokrendezés)		
Föc1	Birtokrendezéssel kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Föc2	Földhasználati ügyintézés Földhivatalnál	(1) c)
Föc3	Földhasznosítás, beleértve a tereprendezést megalapozó szakvéleményt	(1) c)
Föc4	Földvédelemmel kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Föc5	GPS területmérésen alapuló üzemi parcella térkép készítése (a támogatásigénylések elkészítéséhez), parcellánkénti mérési jegyzőkönyvvel, illetve parcella vázlattal	(1) c)
Termékfeldolgozás		
Tec1	A gazdaságban előállított mg-i melléktermékek és hulladékok hasznosításával kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Tec2	Energiatermelés célú biomassza előállításával és elsődleges feldolgozásával kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Tec3	Mezőgazdasági, erdészeti elsődleges élelmiszerek feldolgozása, hasznosításával kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Tec4	Pályázatírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatírás nem támogatható)	(1) c)
Tea1	Élelmiszer-biztonság 23.5 (kölsönös megfeleltetés 11. követelmény)	(1) a)
Tea2	Talaj- és vízvédelem 23.2 (kölsönös megfeleltetés 2., 3. és 4. követelmény)	(1) a)
Teb1	Munkabiztonság	(1) b)
Farmmenedzsment		
Fmc1	Üzleti terv készítése	(1) c)
Fmc2	Vezetői információs rendszer kialakítása	(1) c)
Fmc3	Pénzügyi gazdálkodással kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Fmc4	Általános agrár szabályozási információ szolgáltatás, stratégiai jellegű ismeretek, aktuális témák, új jogszabályok gazdálkodó által kért témakörökben	(1) c)
Fmc5	Elektronikus adatszolgáltatás	(1) c)
Fmc6	Pályázatfigyelés	(1) c)
Fmc7	Pályázatokkal kapcsolatos éves jelentések elkészítése	(1) c)
Fmc8	Pénzforgalmi terv készítése (Bevétel-Kiadás)	(1) c)
Fmc9	Anyaggazdálkodási terv készítés	(1) c)
Agroturizmus		
Agc1	Falusi turizmus fejlesztési terv elkészítése	(1) c)
Agc2	Fejlesztési projekt kidolgozása	(1) c)
Talajvédelem		
Tvc1	Erózió elleni védelmet vagy tereprendezést megalapozó talajtani szakvélemény	(1) c)
Tvc2	Hígrágya elhelyezést megalapozó talajtani szakvélemény	(1) c)

Azonosító kód	SZAKTANÁCSADÓI SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK	Céletterület a rendelet 3. §-a szerint
Tvc3	Humuszmentési talajtani szakvélemény készítése	(1) c)
Tvc4	Rekultivációs terv	(1) c)
Tvc5	Szakszerű talajmintavétel (GPS-es jelöléssel), rajzzal egybekötve	(1) c)
Tvc6	Szennyvíziszap kihelyezési szakvélemény	(1) c)
Tvc7	Talajjavítási szakvélemény	(1) c)
Tvc8	Öntözéshez szükséges talajtani szakvélemény	(1) c)
Tvc9	Ültetvénytelepítést megalapozó talajtani szakvélemény	(1) c)
Tvc10	Vízrendezést megalapozó talajtani szakvélemény	(1) c)
Tva1	Talaj- és vízvédelem 23.2 (kölsönös megfeleltetés 2., 3. és 4. követelmény)	(1) a)
Tva2	Helyes mezőgazdasági és környezeti állapot, helyes gazdálkodási gyakorlat 23.7	(1) a)
Tvb1	Munkabiztonság	(1) b)
	Vidékfejlesztés	
Vfc1	Mezőgazdasági termelők, erdőgazdálkodók vidékfejlesztési programokban való részvételével kapcsolatos tanácsadás	(1) c)
Vfc2	Tevékenység diverzifikálás	(1) c)

2. számú melléklet a 90/2007. (VIII. 23.) FVM rendelethez

[2. számú melléklet az 52/2007. (VI. 28.) FVM rendelethez]

A támogatási összeg felső határa

1. Erdőgazdálkodó esetén:

Erdőgazdálkodó erdőterületének mérete (ha) a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában	Támogatás összegének felső határa (forint/ügyfél/naptári év)
1–10	30 000
11–100	60 000
101<	190 000

2. Mezőgazdasági termelő esetén:

Mezőgazdasági termelők gazdaságmérete (EUME)	Támogatás összegének felső határa (forint/ügyfél/naptári év)
2–5	40 000
6–11	60 000
12–39	100 000
40–149	190 000
150<	300 000

3. Kertészeti termelő esetén:

Kertészeti termelők kertészeti gazdaságmérete (EUME)	Támogatás összegének felső határa (forint/ügyfél/naptári év)
1–2	40 000
3–8	60 000
9–20	100 000
21–100	190 000
101<	300 000

3. számú melléklet a 90/2007. (VIII. 23.) FVM rendelethez

[3. számú melléklet az 52/2007. (VI. 28.) FVM rendelethez]

SZAKTANÁCSADÁSI SZERZŐDÉS

(Az ÚMVP 114. Szaktanácsadási szolgáltatások igénybevétele jogcímre támogatás kizárólag érvényes szerződés alapján igényelhető!)

Szerződés száma:

I. Szerződő felek

Megrendelő neve:

Természetes személy esetén anyja neve: szül. év: hely:

Székhely/lakhely ir.sz.: helység: megye:

utca: házsám:

Telefon/telefaxszáma:

Levelezési címe (ha a fentitől eltér) ir.sz.: helység:

megye: utca: házsám:

Regisztrációs száma a 141/2003. (IX. 9.) Korm. rendelet szerint:

Gazdaság mérete (mezőgazdasági termelő és kertészeti termelő esetében): EUME

Erdőgazdálkodó üzemi területe: ha

2007-ben induló vállalkozás (a megfelelőt kérem, jelölje be): igen nem

Cégbejegyzés, vállalkozói igazolvány vagy őstermelői igazolvány száma:

Adószáma: Adóazonosító jele:

Bankszámlaszáma:

Számlavezető neve és címe:

Megrendelő a szolgáltatást: erdőgazdálkodóként , mezőgazdasági termelőként , kertészeti termelőként

veszi igénybe (a megfelelőt kérem, jelölje be – csak egy lehetőség jelölhető meg!)

Gazdálkodási forma (a megfelelőt kérem, jelölje be):

őstermelő , egyéni vállalkozó , családi gazdaság , társas vállalkozás , önkormányzati költségvetési szerv , egyéb költségvetési szerv , társas önszerveződés

Szolgáltató TSzK neve:

TSzK akkreditációs száma:

Címe, ir.sz.: helység: megye:

utca: házsám:

Telefon/telefaxszáma:

Adószáma:

Bankszámlaszáma:

Számlavezető neve és címe:

A szerződés teljesítése során alkalmazott rezióradíj összege (Ft/óra):

II. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató a Megrendelő részére a jelen szerződés mellékletét képező külön iratban részletezett mező- és/vagy erdőgazdálkodói szaktanácsadási szolgáltatást nyújtja. A szerződés csak a mellékletekkel együtt érvényes.

III. A megrendelő a II. pont szerinti szolgáltatásokért a szolgáltatónak számla ellenében tartozik fizetni:

- havi Ft + áfa átalánydíjat, év hó napjától kezdődően, minden hó napjáig esedékesen, a szerződés megszűnéséig, vagy
- Ft + áfa díjat a szolgáltatásra vonatkozó számla szerinti időpontig.

IV. E szerződés év hó napjával lép életbe. A szaktanácsadási szolgáltatást a Szolgáltató a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatallal (a továbbiakban: MVH) támogatási határozatának kézhezvételekor köteles megkezdeni, és év hó napjáig teljesíteni. A szerződést bármely fél felmondhatja. A felmondást 30 nappal a felmondás előtt írásban kell közölni a másik féllel, valamint az MVH-val. Felmondás esetén az addig teljesített és még el

nem számolt szolgáltatás díjában a szerződő felek külön állapodnak meg. Felmondás esetén a teljesített szolgáltatás nem támogatható, kivéve, ha a kölcsönös megfeleltetés előírásainak való megfelelésre és a közösségi jogszabályokon alapuló munkahelyi biztonsági előírások betartására vonatkozó szaktanácsadás megvalósult.

V. Megrendelő a szolgáltatást támogatás nélkül is igénybe kívánja venni: igen nem

VI. Megrendelő jogkövetkezmény nélkül elállhat a szerződéstől abban az esetben, ha az MVH a támogatási kérelmet elutasítja (kivéve, ha megrendelő az V. pontban úgy nyilatkozott, hogy a szolgáltatást támogatás nélkül is igénybe kívánja venni).

VII. Szerződő felek a jelen szerződésből eredő jogvita esetére kölcsönösen alávetik magukat a Bíróság kizárólagos illetékességének.

VIII. A Szolgáltató a Megrendelővel szemben kártérítési felelősséggel tartozik, ha a teljesített szaktanácsadás hiányos, szakszerűtlen vagy megtévesztő.

IX. A Szolgáltatónak a támogatásban részesülő szaktanácsadás eseményeiről rendszeresen naplót kell vezetnie, melynek egyes eseményeit a Megrendelő igazolni köteles.

X. Szolgáltató a szerződés aláírásával egyidőben kijelenti, hogy tevékenységei között nem szerepel a szolgáltatáshoz kapcsolódó input anyagokkal összefüggő kereskedelmi vagy ügynöki tevékenység.

XI. Megrendelő a szerződés aláírásával egyben kijelenti, hogy nem áll csőd-, felszámolási eljárás vagy végelszámolás alatt, és lejárt köztartozással (vám-, adó-, egészség-, nyugdíjbiztosítási járulék hátralékkal) nem rendelkezik.

XII. Szerződő felek hozzájárulnak, hogy a szerződésben foglalt, valamint a szerződés teljesítése során keletkezett adatokat az MVH, a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium és az FVM Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet kezelje és a támogatással kapcsolatos ellenőrzés során azokat felhasználja.

XIII. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak a vállalkozási és megbízási szerződésekre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A szerződés 2 eredeti példányban készült.

Kapják:

1 példányt Megrendelő

1 példányt Szolgáltató

Kelt:

.....
Megrendelő

.....
okirati tanú
(ha a Megrendelő nem cégszerűen ír alá)

.....
Szolgáltató

.....
okirati tanú
(ha a Megrendelő nem cégszerűen ír alá)

.....
a szolgáltatás minőségbiztosításáért
felelős szaktanácsadó

A Szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet: A szaktanácsadási szolgáltatás részletezése (dátummal és a szerződő felek aláírásával ellátva).
 2. sz. melléklet: Támogatási kérelem, melyet az FVM VKSZI által üzemeltetett, TSzK-k szerződéseit nyilvántartó informatikai rendszerrel – a szerződés adatainak rögzítése után – a TSzK állít elő.

1. sz. melléklet a szaktanácsadási szerződéshez

Tüntesse fel, hogy a szaktanácsadási tevékenység mely szolgáltatásokra és milyen mértékben terjed ki.

Szolgáltatás		A szolgáltatásra fordítandó szaktanácsadói munkaóra	A szerződésben meghatározott rezsioradíjjal számított szolgáltatási díj (Ft)
megnevezése	azonosító kódja(i)		
<i>I. A kölcsönös megfeleltetés előírásainak való megfelelés [3. § (1) a)]</i>			
<i>II. A közösségi jogszabályokon alapuló munkahelyi biztonsági előírások betartása [3. § (1) b)]</i>			
<i>III. A gazdálkodás összeteljesítményének javítása [3. § (1) c)]</i>			
Összesen (a szerződés III. pontjában levő összeggel egyenlő):			

A táblázat sorainak száma igény szerint növelhető.

A szaktanácsadási szolgáltatásban részt vevő szaktanácsadó(k) (több tanácsadó esetén bővíthető):

1.
 neve:
 regisztrációs száma:
 szakterülete(i)nek száma (1–23; összesen 3 db lehet max.):

2.
 neve:
 regisztrációs száma:
 szakterülete(i)nek száma (1–23; összesen 3 db lehet max.):

3.
 neve:
 regisztrációs száma:
 szakterülete(i)nek száma (1–23; összesen 3 db lehet max.):

A szaktanácsadási tevékenység részletes szakmai leírása:

Kelt:

.....
 Megrendelő

.....
 Szolgáltató