

Az ÚMVP Irányító Hatóságának 69/2008. (XII. 22.) közleménye a Szaktanácsadói Névjegyzékben szereplő szaktanácsadók 2008. évi szaktanácsadói tevékenységének értékeléséről

A Szaktanácsadói Névjegyzékről szóló 95/1999. (XI. 5.) FVM rendelet (továbbiakban: Rendelet) 6-9. §-aiban foglaltak alapján, a Szaktanácsadói Névjegyzékben szereplő szaktanácsadókat az alábbiakról tájékoztatjuk.

A 2008. évi szaktanácsadói tevékenység értékelése

A Rendeletnek megfelelően a minisztérium - a megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatalokkal (a földművelésügyi hivatalok jogutód intézményeivel) együttműködve - ez évben is értékeli a szaktanácsadók 2008. évi munkáját, a közlemény *1. sz. melléklete* szerinti űrlapon elkészített éves beszámoló jelentésben közöltek alapján.

Az értékelés a szaktanácsadók továbbképzése során elért - pontokban kifejezett - eredmény, és a 2008. évi szaktanácsadási munka értékelése során megállapított - pontokban kifejezett - eredmény összege alapján történik, a közlemény *2. sz. melléklete* szerint.

A jelentés határidőre történő benyújtásának elmulasztása a szaktanácsadónak a Névjegyzékből való kizárását eredményezi.

A Rendelet 8. § 3. pontja alapján "Minősített szaktanácsadó 2008" címet kapnak azok a szaktanácsadók, akik az értékelés során 85, vagy ennél magasabb pontszámot érnek el, kivéve azokat, akik a Rendelet 7. § (1)-(2) bekezdéseiben előírt kötelezettséget nem teljesítették.

A jelentés-készítés menete

Az éves beszámoló jelentést kizárólag - a gépi úton is feldolgozható - EXCEL formátumban lehet elkészíteni, az űrlapon található utasítások betartásával. Ettől eltérő módon elkészített éves beszámoló jelentés értékelése nem, vagy jelentős leértékeléssel fogadható el. A szaktanácsadói beszámoló jelentés (EXCEL formátumú) űrlapja letölthető az FVM Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet (FVM VKSZI) honlapjáról (www.vkszi.hu).

Az elektronikusan kitöltött űrlapot a szaktanácsadó megküldi az FVM VKSZI részére elektronikus levél mellékleteként az ertekeles2008@vkszi.hu címre, vagy postai küldeményként elektronikus adathordozón a **1119 Budapest, Andor u. 47-49. III. e.** postacímre. **Az elektronikus levél tárgysorába a szaktanácsadó nevét és "szaktanácsadó 2008. évi beszámolója" szöveget kell beírni.** A kitöltött elektronikus űrlap egy kinyomtatott és aláírt példányát a szaktanácsadó a lakóhelye szerint illetékes Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal címére küldi meg 2009. január 31-ig (postára adás dátuma).

Az éves beszámoló jelentésben szereplő adatok ellenőrzése, a Területi Szaktanácsadási Központokhoz (továbbiakban: TSzK) kapcsolódóan végzett tevékenység adatainak esetében a TSzK-k éves jelentése, a kötelező továbbképzésre és alapvizsgára vonatkozó adatok esetében az FVM VKSZI-nél rendelkezésére álló vizsgaeredmény adatbázis alapján történik. A jelentés más adatait viszont a szaktanácsadónak kell a szöveges jelentésében, - vagy az ahhoz csatolt dokumentumban - alátámasztania.

Minden szaktanácsadó írásban kap tájékoztatást az értékelése eredményéről, valamint - az értékelés eredményétől függően - a névjegyzéki igazolása érvényességének meghosszabbításáról, vagy a névjegyzéki nyilvántartásból való törléséről. Az igazolás érvényességének meghosszabbítását a szaktanácsadó lakóhelye szerint illetékes Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal végzi, az igazolás megfelelő rovatára történő rábélyegzéssel.

A szaktanácsadók egyéb kötelezettsége

Felhívjuk a szaktanácsadók szíves figyelmét a Rendelet 5. § (3) bekezdésében foglaltakra, mely szerint a szaktanácsadó tizenöt napon belül köteles a lakóhelye szerint illetékes Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatalban bejelenteni, ha a felvételi feltételeiben, vagy a személyes adatai bármelyikében változás állt be. A lakcím változás be nem jelentése ugyanis évről évre sok kellemetlenséget okoz.

Mellékletek

- 1) Jelentés-sablon
- 2) A szaktanácsadói tevékenységek értékelési pontszámai

1. sz. melléklet a .../2008. (....) sz. IH közleményhez

Jelentés-sablon

(az alábbi táblázat kitöltését **számítógépen kell elvégezni**, amelyhez a táblázat elektronikus változata az FVM VKSZI honlapjáról (www.vkszi.hu) tölthető le)

	A	B	C	D
1	I.	A szaktanácsadó FVM nyilvántartásban szereplő adatai		Változás az adatokban
2	I.1.	Név (A C3-as cella kitöltése után automatikusan töltődik. Ha nincs FVM reg. száma, úgy a nevét a D2- cellába tudja beírni)		
3	I.2.	Névjegyzéki regisztrációs szám (1xxxx-xx) (A C3-as cellára állva, a jobb alsó sarkában található gördülő menüből választható)		
4	I.3.	Ha Ön NVT tanácsadó is, akkor NVT regisztrációs szám (20-xxxx) (A C4-es cellára állva, a jobb alsó sarkában található gördülő menüből választható)		
5	I.4.	Állandó lakhelyének adatai: Város		
6	I.4.1	Utca és házsám:		
7	I.4.2	Irányítószám:		
8	I.5.	Levelezési cím: Város		
9	I.5.1	Utca és házsám:		
10	I.5.2	Irányítószám:		
11	I.6.	e-mail cím		
12	I.7.	Telefon		
13	I.8.	Mobil-telefon		
14	I.9.	MVH regisztrációs szám		
15	I.10.	Adóazonosító		
16	II.	2008. évi szaktanácsadói tevékenységgel kapcsolatos adatok		
17	II.1.1	Képzések eredményei II.1	Alapvizsga pontszáma	
18	II.1.2		Éven belüli továbbképzés pontszámai	
20	II.1.3		CC ismeretek	
21	II.1.4		SPS+ HMKA	
23	II.1.5		Egyéb továbbképzés	

24	II.2	Területi Szaktanácsadási Központok és az Ön kapcsolatát jellemző adatok	
25	II. 2.1	Azoknak a TSZK-nak a száma, amelyekkel munkavégzésre irányuló jogviszonya volt 2008-ban (db)	
26	II.2. 2.	A TSZK-kal munkavégzésre irányuló jogviszony megoszlása (db/ jogviszony)	Tagi viszony:
27	II.2. 3.		Munkavállalói:
28	II.2. 4.		Megbízásos:
29	II.2. 5.		Egyéb:
30	II.2. 6.	A TSZK-val kapcsolatos együttműködésének minősítése	Tagi viszony:
31	II.2. 7.	jogviszonyonként, 10-es skála alkalmazásával, ahol 1 a legrosszabb, 10 a legjobb.	Munkavállalói:
32	II.2. 8.		Megbízásos:
33	II.2. 9.		Egyéb:
II.3		Szaktanácsadói munka jellemző adatai	
		TSZK-nak végzett szaktanácsadói munka	
II.3.1.	Azoknak a 2008. évi szaktanácsadói szerződés tervezeteknek a száma, amelyeknek az előkészítésében részt vett		
II.3.2.	Azoknak a 2008. évi szaktanácsadói szerződéseknek a száma, amelyek teljesítésében részt vett		
II.3.3.	Azoknak a 2008. évi szaktanácsadói szerződéseknek a száma, amelyek teljesítése az Ön részvételével 2008-ban megtörtént		
II.3.4	Azoknak a 2009. évi szaktanácsadói szerződéseknek a száma, amelyek előkészítésében már 2008-ban részt vett		
II.3.5	Szaktanácsadó aktivitása az előző évi ügyfél megtartásában (Előző évi ügyfelek száma a tárgyévi szerződések alapján)		
II.3.6	Szaktanácsadó munkájának értékelése az öt legjobban foglalkoztató TSZK szerint (a TSZK mellékletként csatolt „” megfelelő, közepes, vagy kiváló) minősítése szerint)		
II.3.7	Szaktanácsadó munkájának értékelése a munkájával kapcsolatos támogatási kérelem MVH által történő elfogadása alapján (Benyújtott / támogatott / elutasított kérelem db)		
		Nem a TSZK-on keresztül végzett szaktanácsadói munka	
II.3.8	Szaktanácsadó aktivitása a tárgyévi nem TSZK szerződések teljesítésében (szerződés db)		
II.3.9	Szaktanácsadók aktivitása a 2009 évi nem TSZK szerződések előkészítésében (szerződés db)		
II.3.10	Egyéb szaktanácsadói aktivitás mennyisége (óra)		

Szaktanácsadással kapcsolatos időráfordítás (óra)		
III.1	Gazdák tájékoztatása	
III.2	Szerződések ügyintézése (létrehozása, módosítása)	
III.3	Szaktanácsadás szóban/ebből csoportosan	
III.4	Szakovélemény készítése	
III.5	Napló készítése	
III.6	Támogatási kérelmekkel kapcsolatos ügyintézés	
III.7	Kifizetési kérelmekkel kapcsolatos ügyintézés	
III.8	Utazás	
III.9	Egyéb	
IV. Javaslatok a szaktanácsadáshoz szükségesnek tartott központi szolgáltatásokra		
IV.1	Hírlevelek	
IV.2	Dokumentum-sablonok	
IV.3	Szoftverek	
IV.4	Szakmai rendezvény	
IV.5	Egyéb	
<p>Szükséges melléklet: maximum egy oldalas szöveges értékelés a szaktanácsadói munkáról, főleg azoknak az információknak a kiegészítésére, amelyek az adatlapon nem, vagy nem kellő mértékben adhatók meg.</p> <p>A beszámolót 1 nyomtatott példányban és gépi adathordozón kell elkészíteni. A beszámoló nyomtatott példányát a területileg illetékes Mezőgazdasági és Szakigazgatási Hivatalhoz kell megküldeni 2009. január 31-ig (postára adás dátuma). A beszámoló elektronikus példányát – e-mailben az ertekeles2008@vkszi.hu címre, vagy elektronikus adathordozón az FVM Vidékfejlesztési Képzési és Szaktanácsadási Intézethez (postacím: 1119 Budapest Andor u. 47-49. III. e.) kell megküldeni.</p>		

Kelt:

aláírás

Szöveges beszámoló

Szaktanácsadó neve

Regisztrációs száma:

A szöveges beszámoló területe tetszés szerint bővíthető.

Kelt: _____

A szaktanácsadói tevékenységek értékelési pontszámai

<i>Értékelési elem megnevezése</i>	Pontszám
2.1 Tudásszint ellenőrzéséből származó elemek (max:72)	72
2.1.1 Alap- „vizsga” eredménye	25-30
2.1.2 Éven belüli továbbképzés -- az FVM által 2008-ra meghirdetett témakörökből - tett „vizsga/vizsgák” eredménye (CC+ SPS és HMKA)	35-40
2.1.3 Egyéb továbbképzésen kapott vizsgaeredmény	0-2
2.2 Szaktanácsadói tevékenység értékeléséből származó elemek (max:28)	28
2.2.1 Szaktanácsadó aktivitása a tárgyévi TSZK- szerződések előkészítésében	0-2
2.2.2 Szaktanácsadó aktivitása a tárgyévi TSZK -szerződések teljesítésében	0-4
2.2.3 Szaktanácsadó aktivitása a tárgyévi TSZK szerződések vég-teljesítésében	0-4
2.2.4 Szaktanácsadó aktivitása a 2009 évi TSZK szerződések előkészítésében	0-3
2.2.5 Szaktanácsadó aktivitása az előző évi ügyfél megtartásában	0-1
2.2.6. Szaktanácsadó munkájának értékelése az öt foglalkoztató TSZK szerint	0-3
2.2.7 Szaktanácsadó munkájának értékelése a munkájával kapcsolatos támogatási kérelem MVH által történő elfogadása alapján	0-2
2.2.8 Szaktanácsadó aktivitása a tárgyévi nem-TSZK szerződések teljesítésében	0-3
2.2.9. Szaktanácsadó aktivitása a 2009. évi nem-TSZK szerződések előkészítésében	0-3
2.2.10 Egyéb szaktanácsadói aktivitás (előadás, ügyfél nevében történő ügyintézés, stb.)	0-3
Összesen (max)	100