

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
52/2007. (VI. 28.) FVM
rendelete**

**az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból
a szaktanácsadási szolgáltatások igénybevételéhez
nyújtandó támogatások részletes feltételeiről**

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 81. § (3) bekezdésének *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának *a*) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

A támogatás célja

1. §

A támogatás célja a szaktanácsadási szolgáltatások igénybevételéhez nyújtott támogatás révén a kölcsönös megfeleltetés és a munkahelyi biztonsági követelmények betartásának elősegítése, valamint a gazdálkodás összeltjesítményének javítása.

Fogalmak

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában:

a) területi szaktanácsadási központ (a továbbiakban: TSzK): olyan, Magyarországon vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett, a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: FVM) által akkreditált és nyilvántartott szervezet, amely a mezőgazdasági termelők megrendelésére, a velük kötött megállapodás alapján, a hazai és közösségi jogszabályokban meghatáro-

zott – és a közösségi, illetve a nemzeti támogatásokra vonatkozó jogszabályok alapján támogatásban részesíthető – szaktanácsadói szolgáltatást végez a támogatásra jogosult részére, közvetlenül a TSzK székhelyén, vagy az általa területi korlátozások nélkül működtetett, szolgáltatási végpontokon;

b) erdőgazdálkodó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, akit vagy amelyet az erdészeti hatóság az erdőről és az erdő védelméről szóló 1996. évi LIV. törvény 13. § (2) bekezdése alapján nyilvántartásba vett;

c) bejegyzett szaktanácsadó: a Szaktanácsadói Névjegyzékről szóló 95/1999. (XI. 5.) FVM rendelet 1. § (1) bekezdés szerinti névjegyzékben szereplő szaktanácsadó;

d) erdőgazdálkodó üzemi területe: az az erdőterület, amelyen az erdészeti hatóság az adott személyt erdőgazdálkodóként tartja nyilván;

e) kertészeti termelő: az a mezőgazdasági termelő, aki kertészeti szakmai szervezeti tagsággal rendelkezik, és a TEÁOR 01.12 Zöldség, dísznövény termelést, vagy a TEÁOR 01.13 Gyümölcs, fűszernövény termelést folytat;

f) szolgáltatási végpont: a TSzK olyan szervezeti egysége, amely a szaktanácsadók bevonásával önállóan, vagy másik szervezeti egységével közösen biztosítja a támogatásra jogosult igényeinek megfelelő szolgáltatást, de sem szerződéskötési, sem számlakibocsátó jogosultsággal nem rendelkezik.

(2) Az e rendeletben meg nem határozott fogalmakra az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 13.) FVM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-a az irányadó.

A támogatott célterületek, a támogatás jellege

3. §

(1) Támogatás az alábbi célterületekre irányuló, a TSzK által nyújtott szaktanácsadási szolgáltatások után vehető igénybe:

a) a kölcsönös megfeleltetés előírásainak való megfelelés;

b) a közösségi jogszabályokon alapuló munkahelyi biztonsági előírások betartása;

c) a gazdálkodás összteljesítményének javítása.

(2) A támogatás igénybevételéhez kapcsolódó szaktanácsadási szolgáltatásnak legalább az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti célterületre ki kell terjednie.

(3) A szaktanácsadási szolgáltatási jegyzéket az 1. számú melléklet tartalmazza. A szaktanácsadási szolgáltatásnak egyértelműen beazonosíthatónak kell lennie a szolgáltatási jegyzékben.

A támogatás mértéke

4. §

(1) A szaktanácsadási szolgáltatás esetén a támogatási összeg megállapítása egy naptári évben az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ügyfelenként a 2. számú mellékletben szereplő határértékek figyelembevételével történik. Az európai méretegység (a továbbiakban: EUME) meghatározásakor a kerekítés általános szabályai érvényesek.

(2) A Nemzeti Vidékfejlesztési Terv (a továbbiakban: NVT) vagy az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: ÚMVP) keretében hatályos támogatási határozattal, illetve szerződéssel rendelkező mezőgazdasági termelők esetében nincs alsó gazdaságméret határérték.

(3) Az ÚMVP 1.4.1. A szerkezetátalakítás alatt álló főleg önellátó gazdaságok támogatása intézkedés keretében hatályos támogatási határozattal rendelkező mezőgazdasági termelők a 2. számú mellékletben meghatározott felső támogatási összeghatárok kétszeresével egyenlő, de legfeljebb 350.000 forint összegű támogatásban részesülhetnek.

(4) A támogatás mértéke ügyfelenként nem haladhatja meg a szaktanácsadási szolgáltatásonként elszámolható összes kiadás 80%-át.

(5) Nem támogatható az olyan TSzK-val kötött szerződésen alapuló támogatási kérelem, amely 40 000 forintot el nem érő összegű támogatás igénylésére irányul.

Támogatás igénybevételének feltételei

5. §

(1) A támogatás igénybevételére jogosult

a) a mezőgazdasági termelő,

b) az erdőgazdálkodó,

c) a kertészeti termelő

[a továbbiakban az a)–c) pontok együtt: ügyfél], ha a TSzK-val a 3. § szerinti célterületekre legfeljebb egy naptári évre szóló szaktanácsadási szerződést köt a 3. számú mellékletben szereplő szerződésminta alapján.

(2) Az ügyfél – további jogosultsági feltételként – a szaktanácsadási szolgáltatáshoz kapcsolódó támogatást csak abban az esetben veheti igénybe, ha nem minősül bejegyzett szaktanácsadónak, és

a) mezőgazdasági termelőként

aa) a támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági évben a gazdaságának mérete legalább 2 EUME,

ab) a támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági évben a gazdaságának a mérete kisebb, mint 2 EUME, de hatályos támogatási határozattal rendelkezik az NVT vagy az ÚMVP valamely intézkedésének keretében;

b) erdőgazdálkodóként legalább 1 ha üzemmérettel rendelkezik;

c) kertészeti termelőként a támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt gazdasági évben a gazdaságának a mérete legalább 1 EUME.

(3) Az ügyfél a támogatás igénybevételére, akkor jogosult, ha

a) a TSzK-val kötött szerződés keretében igénybe veszi legalább a 3. § (1) bekezdésének a) és b) pontja szerinti szolgáltatásnak a tevékenységéhez kapcsolódó részeit,

b) egy naptári évben csak egy TSzK-val kötött szerződésre nyújt be támogatási kérelmet,

c) a TSzK-val kötött szerződésében a szolgáltatás tartalma az 1. számú mellékletnek megfelelően, tételesen meg van határozva,

d) a TSzK-val kötött szerződés megkötésének időpontja nem korábbi, mint e rendelet hatálybalépésének időpontja.

(4) A szaktanácsadási szolgáltatás országos lefedettségének biztosítása érdekében a szolgáltatás éves támogatási kerete alapján az FVM Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet (a továbbiakban: FVM VKSZI) évente kvótát határoz meg a TSzK-k részére.

A támogatási kérelem benyújtása

6. §

(1) Az ügyfél a támogatási kérelmét a TSzK integrált rendszerén keresztül nyújthatja be. A TSzK a vele szolgáltatási szerződést kötött ügyfelek támogatási kérelmeit

a) a 2007. évben

aa) 2007. évre szóló szerződésekre: az Irányító Hatóság által – a területi szaktanácsadási központok akkreditációjáról szóló – közleményben meghatározott időponttól szeptember 15-ig,

ab) 2008. évre szóló szerződésekre: november 1–30-ig;

b) a 2008. évtől kezdődően évente

ba) tárgyévi szerződésekre: március 1–31-ig,

bb) tárgyévi szerződésekre: május 1–31-ig,

bc) következő évi szerződésekre: november 1–30-ig összesíti.

(2) A TSzK a vele szolgáltatási szerződést kötött ügyfelek támogatási kérelmeit összesítve nyújtja be a TSzK székhelye szerint területileg illetékes Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) kirendeltséghez.

(3) Az ügyfél támogatási kérelmének benyújtási időpontja a kérelem kitöltésének és az ügyfél által történő aláírásának dátuma. Az ügyfelek támogatási kérelmeinek benyújtási idő szerinti sorrendje meg kell, hogy egyezzen a TSzK és az ügyfél közötti szolgáltatási szerződések megkötésének időbeli sorrendjével.

(4) Az ügyfél támogatási kérelmének a TSzK által ellenjegyzett másodpéldányát a TSzK az ügyfél rendelkezésére bocsátja. A TSzK folyamatosan vezetett naplóban köteles nyilvántartani a szerződések megkötését és a támogatási kérelmek elkészítését a dátumok feltüntetésével.

(5) Kertészeti termelő esetén a támogatási kérelemhez mellékelni kell a kertészeti szakmai szervezeti tagságot és jogosultságot igazoló dokumentumot.

(6) A TSzK az összesített támogatási kérelmeket, az (1) bekezdésben megjelölt határidő lejártát követő 8 napon belül továbbítja az MVH részére. A TSzK a támogatási kérelmek MVH részére történő – a benyújtás időpontját is feltüntetve – továbbításáért teljes körű anyagi felelősséggel tartozik.

(7) A TSzK kvótájának mennyiségét az FVM VKSZI tartja nyilván, a TSzK-k által elektronikusan megküldött adatok alapján.

A támogatási kérelem elbírálása

7. §

A támogatási kérelmeket a TSzK kvótájának figyelembevételével az MVH a Tv. 32. § (1) bekezdésének *b)* pontja szerint, benyújtási sorrend alapján bírálja el, azaz, hogy a 15 000 euró vagy annál nagyobb összegű közvetlen kifizetés támogatásban részesülő ügyfelek a bírálat során elsőbbséget élveznek. Benyújtás tekintetében a 6. § (3) bekezdése szerint meghatározott benyújtási időpont az irányadó.

Kifizetési kérelem

8. §

(1) Kifizetési kérelmet az az ügyfél nyújthat be, aki rendelkezik az MVH által kibocsátott szaktanácsadási szol-

gáltatások igénybevételéhez nyújtandó támogatási kérelmet jóváhagyó támogatási határozattal.

(2) Az ügyfél a kifizetési kérelmét a TSzK integrált rendszerén keresztül nyújthatja be. A TSzK a vele szolgáltatási szerződést kötött ügyfelek kifizetési kérelmeit

a) a 2007. évben november 1–30.,

b) a 2008. évtől kezdődően évente

ba) január 1–31.,

bb) április 1–30.,

bc) július 1–31.,

bd) október 1–31.

között összesíti.

(3) Az ügyfél minden naptári évben legfeljebb két kifizetési kérelmet nyújthat be.

(4) A TSzK a vele szolgáltatási szerződést kötött ügyfelek kifizetési kérelmeit összesítve nyújtja be a TSzK székhelye szerint területileg illetékes MVH kirendeltséghez. Az ügyfél kifizetési kérelmének benyújtási időpontja a kérelem kitöltésének és az ügyfél által történő aláírásának dátuma, amelyet a TSzK folyamatosan vezetett naplóban köteles nyilvántartani. A ügyfél kifizetési kérelmének a TSzK által ellenjegyzett másodpéldányát a TSzK az ügyfél rendelkezésére bocsátja.

(5) A TSzK az összesített kifizetési kérelmeket a (2) bekezdésben megjelölt határidő lejártát követő 8 napon belül továbbítja az MVH részére.

(6) A kifizetési kérelemhez mellékelni kell a szaktanácsadási szolgáltatás igénybevételét és teljesítését igazoló tételes bizonylatokat, valamint a szaktanácsadási díj megfizetését igazoló bizonylatot (a továbbiakban: bizonylat).

(7) A bizonylaton fel kell tüntetni az igénybe vett szolgáltatás 1. számú mellékletben feltüntetett azonosító kódját.

(8) Elszámolható költségnek az ügyféllel szerződéses kapcsolatban álló TSzK által kiállított számlával és teljesítést igazoló bizonylattal alátámasztott – az 1. számú mellékletben meghatározott – szaktanácsadási szolgáltatás díja minősül.

Jogkövetkezmények

9. §

(1) Ha az ügyfél az 5. § (3) bekezdésének *a)* pontjában meghatározott kötelezettségének felszólítás ellenére nem tesz eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

(2) Amennyiben az ellenőrzés során bizonyosságot nyer, hogy a kifizetési kérelem mellékleteként benyújtott teljesítésigazolás valótlan adatokat tartalmaz, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

(3) A jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetében a Tv. 69. § szerinti rendelkezéseket kell alkalmazni.

Záró rendelkezés

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Az Európai Unió jogának való megfelelés

11. §

Ez a rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 24. cikkének végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapítja meg.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

1. számú melléklet az 52/2007. (VI. 28.) FVM rendelethez

Azonosító kód	SZAKTANÁCSADÓI SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK		Jogosult igénybe vevő TEÁOR száma
	Szántóföldi növénytermesztés	Célterület a rendelet 3. §-a szerint	01.1 Növénytermelés 01.3 Vegyes gazdálkodás 01.41 Növénytermesztési szolgáltatás
Ntc1	Energetikai terv készítés	(1) c)	
Ntc2	Gépesítési terv készítés	(1) c)	
Ntc3	Környezetvédelmi terv készítés	(1) c)	
Ntc4	Közreműködés táblatorzskönyv-vezetésben (komplex elemzésekkel), GN vezetésével kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Ntc5	Közvetlen támogatási kérelem elkészítése	(1) c)	
Ntc6	Növényvédelmi terv készítés	(1) c)	
Ntc7	Ökológiai növénytermesztéssel kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Ntc8	Tápanyag-gazdálkodási terv készítés	(1) c)	
Ntc9	Technológiai tervek műveletenként (tárolás is)	(1) c)	
Ntc10	Termesztéstechnológia készítése	(1) c)	
Ntc11	Pályázatírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatírás nem támogatható)	(1) c)	
Ntc12	Vízgazdálkodás	(1) c)	
Ntc13	Jó Mezőgazdasági Gyakorlat (JMGy)	(1) c)	
Nta1	Természetvédelem 23.1 (kölsönös megfeleltetés 1. és 5. követelmény)	(1) a)	
Nta2	Talaj- és vízvédelem 23.2 (kölsönös megfeleltetés 2., 3. és 4. követelmény)	(1) a)	
Nta3	Növényvédelem 23.4 (kölsönös megfeleltetés 9. követelmény)	(1) a)	
Nta4	Helyes mezőgazdasági és környezeti állapot, helyes gazdálkodási gyakorlat 23.7	(1) a)	
Ntb1	Munkabiztonság	(1) b)	
	Állattenyésztés		01.2 Állattenyésztés 01.3 Vegyes gazdálkodás 01.42 Állattenyésztési szolgáltatás
Átc1	Állatállomány nyilvántartás, változási terv készítés	(1) c)	
Átc2	Állategészségügyi tanácsadás	(1) c)	
Átc3	Állatjóléti tanácsadás	(1) c)	

Azonosító kód	SZAKTANÁCSADÓI SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK		Jogosult igénybe vevő TEÁOR száma
Átc4	Fejési terv készítés	(1) c)	
Átc5	Higiéniai terv készítés	(1) c)	
Átc6	Környezetterheléssel kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Átc7	Közvetlen támogatási kérelem elkészítése	(1) c)	
Átc8	Legeltetési terv készítés	(1) c)	
Átc9	Ökológiai állattenyésztéssel kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Átc10	Párosítási terv készítés	(1) c)	
Átc11	Takarmányozási terv készítés	(1) c)	
Átc12	Tartástechnológiai terv készítés	(1) c)	
Átc13	Telepírányítási és állománykezelő informatikai eszközökhöz kapcsolódó szaktanácsadás, rendszerkarbantartás, nyilvántartás	(1) c)	
Átc14	Trágyakezelési tanácsadás	(1) c)	
Átc15	Pályázatírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatírás nem támogatható)	(1) c)	
Átc 16	Jó Mezőgazdasági Gyakorlat (JMGy)	(1) c)	
Áta1	Természetvédelem 23.1 (kölsönös megfeleltetés 1. és 5. követelmény)	(1) a)	
Áta2	Állattenyésztés 23.3 (kölsönös megfeleltetés 6., 7., 8., 10., 16., 17. és 18. követelmény)	(1) a)	
Áta3	Állategészségügy 23.6 (kölsönös megfeleltetés 12., 13., 14. és 15. követelmény)	(1) a)	
Átb1	Munkabiztonság	(1) b)	
	Kertészet (zöldség-, gyümölcs-, szőlő-, dísznövény-, gyógynövénytermesztés)		01.1 Növénytermelés 01.3 Vegyes gazdálkodás 01.41 Növénytermelési szolgáltatás
Kec1	Környezetvédelmi terv készítés	(1) c)	
Kec2	Közreműködés táblatorzskönyv vezetésben (komplex elemzésekkel), GN vezetésével kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Kec3	Közvetlen támogatási kérelem elkészítése	(1) c)	
Kec4	Növényvédelmi terv készítés	(1) c)	
Kec5	Ökológiai természetéstechnika	(1) c)	
Kec6	Szőlő kivágási támogatás kérelem készítése	(1) c)	
Kec7	Szőlő szerkezet átalakító támogatási kérelem készítése	(1) c)	
Kec8	Tápanyag-gazdálkodási terv készítés	(1) c)	
Kec9	Telepítési és fajtaváltási tanácsadás	(1) c)	
Kec10	Termesztéstechnológia készítése	(1) c)	
Kec11	Vízgazdálkodás	(1) c)	
Kec12	Pályázatírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatírás nem támogatható)	(1) c)	
Kec 13	Jó Mezőgazdasági Gyakorlat (JMGy)	(1) c)	
Kea1	Természetvédelem 23.1 (kölsönös megfeleltetés 1. és 5. követelmény)	(1) a)	
Kea2	Talaj- és vízvédelem 23.2 (kölsönös megfeleltetés 2., 3. és 4. követelmény)	(1) a)	
Kea3	Növényvédelem 23.4 (kölsönös megfeleltetés 9. követelmény)	(1) a)	
Kea4	Helyes mezőgazdasági és környezeti állapot, helyes gazdálkodási gyakorlat 23.7	(1) a)	
Keb1	Munkabiztonság	(1) b)	
	Erdő- és fagazdálkodás		02 Erdőgazdálkodás
Erc1	Erdőértékbecslés	(1) c)	
Erc2	Erdőtelepítési terv	(1) c)	
Erc3	Éves erdőgazdálkodási terv és elszámolás	(1) c)	

Azonosító kód	SZAKTANÁCSADÓI SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK		Jogosult igénybe vevő TEÁOR száma
Erc4	Faanyag kezelés (számbavétel, kiadás stb.)	(1) c)	
Erc5	Termőhely-feltárási szakvélemény	(1) c)	
Erc6	Pályázatírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatírás nem támogatható)	(1) c)	
Era1	Természetvédelem 23.1 (kölsönös megfeleltetés 1. és 5. követelmény)	(1) a)	
Erb1	Munkabiztonság	(1) b)	
	Vadgazdálkodás		01.05 Vadgazdálkodás
Vac1	Élőhelyfejlesztés	(1) c)	
Vac2	Éves vadgazdálkodási terv készítés	(1) c)	
Vac3	Gazdálkodási terv készítés	(1) c)	
Vac4	Pályázatírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatírás nem támogatható)	(1) c)	
Vaa1	Természetvédelem 23.1 (kölsönös megfeleltetés 1. és 5. követelmény)	(1) a)	
Vab1	Munkabiztonság	(1) b)	
Vab1	Munkabiztonság	(1) b)	
	Földügyek (ingatlan-nyilvántartás, földmérés, földvédelem, földminősítés, birtokrendezés)		
Föc1	Birtokrendezéssel kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Föc2	Földhasználati ügyintézés Földhivatalnál	(1) c)	
Föc3	Földhasznosítás, beleértve a tereprendezést megalapozó szakvéleményt	(1) c)	
Föc4	Földvédelemmel kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Föc5	GPS területmérésen alapuló üzemi parcella térkép készítése (a támogatás igénylések elkészítéséhez), parcellánkénti mérési jegyzőkönyvvel, illetve parcella vázlattal.	(1) c)	
	Termékfeldolgozás		01.1 Növénytermelés 01.2 Állattenyésztés 01.3 Vegyes gazdálkodás
Tec1	A gazdaságban előállított mg-i melléktermékek és hulladékok hasznosításával kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Tec2	Energiatermelés célú biomassza előállításával és elsődleges feldolgozásával kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Tec3	Mezőgazdasági, erdészeti elsődleges élelmiszerek feldolgozása, hasznosításával kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Tec4	Pályázatírás (ÚMVP jogcímekre, ha a jogcím keretében a pályázatírás nem támogatható)	(1) c)	
Tea1	Élelmiszerbiztonság 23.5 (kölsönös megfeleltetés 11. követelmény)	(1) a)	
Teb1	Munkabiztonság	(1) b)	
	Farmmenedzsment		
Fmc1	Üzleti terv készítése	(1) c)	
Fmc2	Vezetői információs rendszer kialakítása	(1) c)	
Fmc3	Pénzügyi gazdálkodással kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Fmc4	Általános agrár szabályozási információ szolgáltatás, stratégiai jellegű ismeretek, aktuális témák, új jogszabályok gazdálkodó által kért témakörökben	(1) c)	
Fmc5	Elektronikus adatszolgáltatás	(1) c)	
Fmc6	Pályázatfigyelés	(1) c)	
Fmc7	Pályázatokkal kapcsolatos éves jelentések elkészítése	(1) c)	

Azonosító kód	SZAKTANÁCSADÓI SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK		Jogosult igénybe vevő TEÁOR száma
Fmc8	Pénzforgalmi terv készítése (Bevétel-Kiadás)	(1) c)	
Fmc9	Anyaggazdálkodási terv készítés	(1) c)	
	Agroturizmus		01.1 Növénytermelés 01.2 Állattenyésztés 01.3 Vegyes gazdálkodás 02 Erdőgazdálkodás
Agc1	Falusi turizmus fejlesztési terv elkészítése	(1) c)	
Agc2	Fejlesztési projekt kidolgozása	(1) c)	
	Talajvédelem		01.1 Növénytermelés 01.2 Állattenyésztés 01.3 Vegyes gazdálkodás
Tvc1	Erózió elleni védelmet megalapozó szakvélemény	(1) c)	
Tvc2	Hígtrágya elhelyezést megalapozó talajtani szakvélemény	(1) c)	
Tvc3	Humuszmentési talajtani szakvélemény készítése	(1) c)	
Tvc4	Rekultivációs terv	(1) c)	
Tvc5	Szakszerű talajmintavétel (GPS-es jelöléssel), rajzzal egybekötve	(1) c)	
Tvc6	Szennyvíz iszap kihelyezési szakvélemény	(1) c)	
Tvc7	Talajjavítási szakvélemény	(1) c)	
Tvc8	Talajmintavétel	(1) c)	
Tvc9	Ültetvénytelepítést megalapozó talajtani szakvélemény	(1) c)	
Tvc10	Vízrendezést megalapozó talajtani szakvélemény	(1) c)	
Tva1	Talaj- és vízvédelem 23.2 (kölcsonös megfeleltetés 2., 3. és 4. követelmény)	(1) a)	
Tva2	Helyes mezőgazdasági és környezeti állapot, helyes gazdálkodási gyakorlat 23.7	(1) a)	
Tvb1	Munkabiztonság	(1) b)	
	Vidékfejlesztés		01.1 Növénytermelés 01.2 Állattenyésztés 01.3 Vegyes gazdálkodás 02 Erdőgazdálkodás
Vfc1	Mezőgazdasági termelők, erdőgazdálkodók vidékfejlesztési programokban való részvételével kapcsolatos tanácsadás	(1) c)	
Vfc2	Tevékenység diverzifikálás	(1) c)	

2. számú melléklet az 52/2007. (VI. 28.) FVM rendelethez

A támogatási összeg felső határa

1. Erdőgazdálkodó esetén:

Erdőgazdálkodó erdőterületének mérete (ha) a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában	Támogatás összegének felső határa (forint/ügyfél/naptári év)
1–50	40 000
51–100	60 000
101–500	100 000
501–1000	190 000
1001<	350 000

2. Mezőgazdasági termelő esetén:

Mezőgazdasági termelők gazdaságmérete (EUME)	Támogatás összegének felső határa (forint/ügyfél/naptári év)
2–5	40 000
6–11	60 000
12–39	100 000
40–149	190 000
150<	350 000

3. Kertészeti termelő esetén:

Kertészeti termelők gazdaságmérete (EUME)	Támogatás összegének felső határa (forint/ügyfél/naptári év)
1–2	40 000
3–8	60 000
9–20	100 000
21–100	190 000
101<	350 000

3. számú melléklet az 52/2007. (VI. 28.) FVM rendelethez

SZAKTANÁCSADÁSI SZERZŐDÉS

(Az ÚMVP 114. Szaktanácsadási szolgáltatások igénybevétele jogcímre támogatás kizárólag érvényes szerződés alapján igényelhető!)

Szerződés száma:

I. Szerződő felek

Megrendelő neve:

Természetes személy esetén

anyja neve: szül. év: hely:

Székhely/lakhely irsz.: helység: megye:

utca: házszám:

Telefon/telefax száma:

Levelezési címe (ha a fentitől eltér) irsz.: helység:

megye: utca: házszám:

Regisztrációs száma a 141/2003. (IX. 9.) Korm. rendelet szerint:

Gazdaság mérete (mezőgazdasági termelő és kertészeti termelő esetében): EUME

Erdőgazdálkodó üzemi területe:ha

2007-ben induló vállalkozás (a megfelelőt kérem, jelölje be): igen nem

Cégbejegyzés, vállalkozói igazolvány vagy őstermelői igazolvány száma:

Adószáma: Adóazonosító jele:

Bankszámlaszáma:

Számlavezető neve és címe:

Gazdálkodási forma (a megfelelőt kérem, jelölje be):

őstermelő egyéni vállalkozó családi gazdaság társas vállalkozás önkormányzati költségvetési szerv egyéb költségvetési szerv társas önszerveződés

Szolgáltató TSZK neve:

TSZK akkreditációs száma:

Címe, irsz.: helység: megye:

utca: házszám:

Telefon/telefaxszáma:

Adószáma:

Bankszámlaszáma:

Számlavezető neve és címe:

A szerződés teljesítése során alkalmazott rezsioradíj összege (Ft/óra):

II. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató a Megrendelő részére a jelen szerződés mellékletét képező külön iratban részletezett mező- és/vagy erdőgazdálkodói szaktanácsadási szolgáltatást nyújtja. A szerződés csak a mellékletekkel együtt érvényes.

III. A megrendelő a II. pont szerinti szolgáltatásokért a szolgáltatónak számla ellenében tartozik fizetni:

- a) havi Ft + ÁFA átalánydíjat, év hó napjától kezdődően, minden hó napjáig esedékesen, a szerződés megszűnéséig, vagy
- b) Ft + ÁFA díjat a szolgáltatásra vonatkozó számla szerinti időpontig.

IV. E szerződés év hó napjával lép életbe. A szaktanácsadási szolgáltatást a Szolgáltató a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatallal (a továbbiakban: MVH) támogatási határozatának kézhezvételekor köteles megkezdeni, és év hó napjáig teljesíteni. A szerződést bármely fél felmondhatja. A felmondást 30 nappal a felmondás előtt írásban kell közölni a másik féllel, valamint az MVH-val. Felmondás esetén az addig teljesített és még el nem számolt szolgáltatás díjában a szerződő felek külön állapodnak meg. Felmondás esetén a teljesített szolgáltatás nem támogatható, kivéve, ha a kölcsönös megfeleltetés előírásainak való megfelelésre és a közösségi jogszabályokon alapuló munkahelyi biztonsági előírások betartására vonatkozó szaktanácsadás megvalósult.

V. Megrendelő jogkövetkezmény nélkül elállhat a szerződéstől abban az esetben, ha az MVH a támogatási kérelmet elutasítja.

VI. Szerződő felek a jelen szerződésből eredő jogvita esetére kölcsönösen alávetik magukat a Bíróság kizárólagos illetékességének.

VII. A Szolgáltató a Megrendelővel szemben kártérítési felelősséggel tartozik, ha a teljesített szaktanácsadás hiányos, szakszerűtlen vagy megtévesztő.

VIII. A Szolgáltatónak a támogatásban részesülő szaktanácsadás eseményeiről rendszeresen naplót kell vezetnie, melynek egyes eseményeit a Megrendelő igazolni köteles. A Szolgáltató köteles a naplót öt évig megőrizni, másolatát a kifizetési kérelemhez csatolni, ellenőrzés esetén bemutatni.

IX. Szolgáltató a szerződés aláírásával egyidőben kijelenti, hogy tevékenységei között nem szerepel a szolgáltatáshoz kapcsolódó input anyagokkal összefüggő kereskedelmi vagy ügynöki tevékenység.

X. Megrendelő a szerződés aláírásával egyben kijelenti, hogy nem áll csőd-, felszámolási eljárás vagy végelszámolás alatt, és lejárt köztartozással (vám-, adó-, egészség-, nyugdíjbiztosítási járulék hátralékkal) nem rendelkezik.

XI. Szerződő felek hozzájárulnak, hogy a szerződésben foglalt, valamint a szerződés teljesítése során keletkezett adatokat az MVH, a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium, és az FVM Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet kezelje és a támogatással kapcsolatos ellenőrzés során azokat felhasználja.

XII. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak a vállalkozási és megbízási szerződésekre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A szerződés 2 eredeti példányban készült.

Kapják:

1 példányt Megrendelő

1 példányt Szolgáltató

Kelt:

.....
Megrendelő

.....
okirati tanú
(ha a Megrendelő nem cégszerűen ír alá)

.....
Szolgáltató

.....
okirati tanú
(ha a Megrendelő nem cégszerűen ír alá)

.....
a szolgáltatás minőségbiztosításáért
felelős szaktanácsadó

A Szerződés melléklete:

A szaktanácsadási szolgáltatás részletezése (dátummal és a szerződő felek aláírásával ellátva)

Melléklet a szaktanácsadási szerződéshez

Tüntesse fel, hogy a szaktanácsadási tevékenység mely szolgáltatásokra és milyen mértékben terjed ki.

Szolgáltatás megnevezése	A szolgáltatásra fordítandó szaktanácsadói munkaóra	A szerződésben meghatározott rezsioradíjjal számított szolgáltatási díj (Ft)
<i>I. Kölsönös megfeleltetés</i>		
Természetvédelem (1. és 5. követelmény)		
Talaj- és vízvédelem (2., 3. és 4. követelmény)		
Állattenyésztés (6., 7., 8., 10., 16., 17. és 18. követelmény)		
Növényvédelem (9. követelmény)		
Élelmiszerbiztonság (11. követelmény)		
Állategészségügy (12., 13., 14. és 15. követelmény)		
Helyes Mezőgazdasági és Környezeti Állapot		

II. Munkabiztonság		
III. Az 52/2007. (VI. 28.) FVM rendelet 1. számú melléklete szerinti szolgáltatási tevékenységek közül – a fentiek kivül – igénybe vettek megnevezése és kódszámai (bővíthető):		
Szolgáltatási munkaóra és díj összesen:		

A szaktanácsadási szolgáltatásban részt vevő szaktanácsadó(k) (több tanácsadó esetén bővíthető):

1.

neve:

regisztrációs száma:

szakterülete(i)nek száma (1–23; összesen 3 db lehet max.):

2.

neve:

regisztrációs száma:

szakterülete(i)nek száma (1–23; összesen 3 db lehet max.):

3.

neve:

regisztrációs száma:

szakterülete(i)nek száma (1–23; összesen 3 db lehet max.):

A szaktanácsadási tevékenység részletes szakmai leírása:

Kelt:

.....
Megrendelő

.....
Szolgáltató