

## **131/2008. (X. 1.) FVM rendelet**

### **a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózatról**

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdés *f*) pontjában kapott felhatalmazás alapján - a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *b*) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva - a következőket rendelem el:

#### ***A Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat célja***

**1. §** A Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat (a továbbiakban: MNVH) célja a vidékfejlesztésben érintett kormányzati és önkormányzati intézmények, társadalmi szervezetek, szakmai testületek, gazdálkodó szervezetek információs és együttműködési hálózatba szervezése, és tevékenységük összehangolása a vidék társadalmi-gazdasági fejlődése, a felzárkóztatás, valamint a támogatási források hatékony felhasználása érdekében, továbbá az MNVH szolgáltatásainak széles körben történő hozzáférhetővé tétele.

#### ***Fogalom meghatározás***

**2. §** E rendelet alkalmazásában:

*a) Cselekvési Terv:* az MNVH-nak, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 68. cikk (2) bekezdés *b*) pontja szerint kialakítandó, egy évre szóló munkaterve;

*b) Helyi Vidékfejlesztési Iroda* (a továbbiakban: HVI): az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 59. cikke szerinti készségek elsajátítására, ösztönzésére és végrehajtására igénybe vehető támogatás részletes feltételeiről szóló 79/2007. (VII. 30.) FVM rendelet 1. § *b*) pontja alapján az Irányító Hatóság (a továbbiakban: IH) által elismert szervezet vagy egyéni vállalkozó;

*c) legjobb gyakorlatok:* az Európai Unió tagállamainak, az általuk kidolgozott vidékfejlesztési programok végrehajtása során szerzett tapasztalatai.

#### ***Az MNVH feladatai***

**3. §** (1) Az MNVH:

*a)* a szolgáltató, információs feladatai keretében, különösen:

*aa)* megszervezi a szakmai tapasztalatok és know-how cseréjét,

*ab)* segíti a módszertani tapasztalatcserét,

*ac)* terjeszti a legjobb gyakorlatokat,

*ad)* igényfelmérést végez az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: ÚMVP) III-IV. tengelyének intézkedéseivel kapcsolatosan,

*ae)* szakmai képzési és továbbképzési programokat szervez;

*b)* a kommunikációs feladatai keretében, különösen:

*ba)* kapcsolatot tart az ÚMVP végrehajtásához kötődő szervezetekkel és elősegíti a közöttük lévő kapcsolattartást,

*bb)* általános tájékoztatást nyújt az ÚMVP III-IV. tengelyének intézkedéseivel kapcsolatban,

*bc)* kiépíti és kezeli a legjobb gyakorlatok felsorolását tartalmazó projektadatbázist,

*bd)* kiépíti és kezeli a nemzetközi joggyakorlatot tartalmazó adatbázist;

*c)* nemzetközi és térségségi kapcsolatok feladatai keretében, különösen:

*ca)* segítséget nyújt a térségségi és nemzetek közötti kooperációhoz,

*cb)* tanulmányutakat, képzéseket szervez,

*cc)* elősegíti a többszereplős fejlesztéseket, együttműködési hálózatok kialakítását,

cd) tájékoztatást nyújt a vidéki szervezetek és szereplők számára a hazai és nemzetközi fejlesztési források által nyújtott fejlesztési lehetőségekről,

ce) biztosítja az Európai Vidékfejlesztési Hálózattal (a továbbiakban: EVH) való együttműködést.

(2) Az MNVH Cselekvési Terve határozza meg részletesen az MNVH feladatait. A cselekvési terv tartalmazza a helyes átadható gyakorlat meghatározását és elemzését, valamint az ezzel kapcsolatos információkra vonatkozó rendelkezéseket, a hálózat irányítását, a tapasztalat- és a know-how csere megszervezését, képzési programok készítését a helyi akciócsoportok számára, valamint a segítségnyújtás feltételeit a nemzetközi és térségi együttműködések számára.

(3) Az MNVH 2008. évi Cselekvési Tervét az Állandó Titkárság dolgozza ki. 2009-től kezdődően a Cselekvési Tervét az IH által kiválasztott szolgáltató az Állandó Titkárság közreműködésével dolgozza ki. A Cselekvési Tervet a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter), mint az IH vezetője hagyja jóvá.

## ***A regisztráció folyamata***

**4. § (1)** Az MNVH szolgáltatásainak igénybevétele érdekében regisztrációra jogosult:

a) minden 18. életévét betöltött, Magyarországon állandó lakhellyel rendelkező természetes személy,

b) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá tartozó mikro-, kis- és középvállalkozás, továbbá bármely egyéb vállalkozás,

c) a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény alapján megalakult társulás,

d) az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény alapján létrejött, Magyarországon nyilvántartásban vett egyesület, társadalmi szervezet,

e) a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény hatálya alá tartozó felsőoktatási intézmény,

f) érdekképviseleti szervezet,

g) szakmai és gazdasági kamara,

h) a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról szóló 1990. évi IV. törvény alapján nyilvántartásba vett egyház,

i) a vidékfejlesztéssel foglalkozó országos hatáskörű közigazgatási szerv,

j) az ÚMVP Monitoring Bizottságának tagja,

k) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet alapján előzetesen elismert helyi közösségek tervezési folyamatával, és a LEADER csoportok kiválasztásával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 147/2007. (XII. 4.) FVM rendelet [a továbbiakban: a 147/2007. (XII. 4.) FVM rendelet] alapján kiválasztott LEADER helyi akciócsoport,

l) a 147/2007. (XII. 4.) FVM rendelet 2. § b) pontja szerinti Helyi Vidékfejlesztési Közösség (a továbbiakban: HVK),

m) a regionális fejlesztési ügynökség,

n) egyéb vidékfejlesztésben érintett szereplő.

(2) Regisztrálni az *1. számú melléklet* szerinti regisztrációs adatlap kitöltésével, a regisztrálni kívánó személy lakcíme vagy székhelye szerint illetékes HVI-nél lehet. A HVI a regisztrációs adatlapokat továbbítja az FVM Vidékfejlesztési Képzési és Szaktanácsadási Intézet (a továbbiakban: FVM VKSZI) részére.

(3) Amennyiben a regisztrálni kívánó személyre nem terjed ki egyik HVI illetékessége sem, akkor a regisztrációra az FVM VKSZI az illetékes.

(4) A regisztráció létrejöttéről a regisztráltakat az FVM VKSZI írásban értesíti.

(5) A regisztrált személy vagy szervezet a *2. számú melléklet* szerinti írásbeli nyilatkozat benyújtásával törölheti regisztrációját az MNVH-ból.

**5. § (1)** A regisztráció során a regisztráló személy vagy szervezet érdeklődési körének megfelelő, legalább egy, a *3. számú melléklet* szerinti szakterületet jelöl meg.

(2) A regisztrált elektronikus úton megkapja az általa megjelölt szakterületet érintő tájékoztatást az aktuális vidékpolitikai eseményekről. A 12. §-ban megjelölt szervezetek a regisztrált kérelmére információt nyújtanak.

## ***A MAGYAR NEMZETI VIDÉKI HÁLÓZAT SZERVEZETE***

### **Tanács**

- 6. § (1)** A Tanács az MNVH érdekegyeztető, javaslattevő szerveként
- a)* véleményt alkot a nemzeti, az európai és nemzetközi vidékpolitikáról;
  - b)* nemzeti szinten közvetíti a vidékpolitikában érintettek érdekeit;
  - c)* javaslatot tehet a Főtitkár részére a Cselekvési Terv végrehajtására.
- (2) A Tanács legfeljebb 200 tagból áll, amelynek összetétele:
- a)* az MNVH Elnöke;
  - b)* az MNVH Főtitkára;
  - c)* a LEADER helyi akciócsoportok egy-egy képviselője;
  - d)* a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Érdekegyeztető Tanács tagjai;
  - e)* az ÚMVP Monitoring Bizottságának a miniszter, mint az IH vezetője által felkért tagjai;
  - f)* a miniszter által felkért 10 fő;
  - g)* a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: FVM) képviselőjében 1 fő;
  - h)* a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium képviselőjében 1 fő;
  - i)* a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium képviselőjében 1 fő;
  - j)* a Szociális és Munkaügyi Minisztérium képviselőjében 1 fő;
  - k)* az Oktatási és Kulturális Minisztérium képviselőjében 1 fő;
  - l)* az Önkormányzati Minisztérium képviselőjében 1 fő;
  - m)* az FVM VKSZI képviselőjében 1 fő;
  - n)* a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) képviselőjében 1 fő;
  - o)* a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal képviselőjében 1 fő.
- (3) A Tanács a (2) bekezdés *c*)-*f*) pontjaiban szereplő tagjai közül 8 főt választ az Elnökségbe.
- (4) A Tanács évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Tanács döntéseit közlemény formájában teszi közzé.

## **Elnökség**

- 7. § (1)** Az Elnökség, feladatkörében eljárva:
- a)* figyelemmel kíséri a miniszter, mint az IH vezetője által elfogadott Cselekvési Terv végrehajtását,
  - b)* szakmai kérdésekben véleményt alkot, állásfoglalást ad,
  - c)* köteles megtárgyalni a Tanács legalább 30 tagja által, írásban felvetett javaslatot,
  - d)* megválasztja a 8. § (1) bekezdése szerinti Elnököt,
  - e)* az európai vidékfejlesztési hálózat szervezeti felépítésének megállapításáról szóló, 2008. február 20-i 2008/168/EK bizottsági határozat (a továbbiakban: 2008/168/EK bizottsági határozat) szerinti EVH koordinációs bizottságába a Főtitkár javaslatára a miniszter, mint az IH vezetője által delegált tagot beszámoltathatja és neki szakmai kérdésekben állásfoglalást adhat,
  - f)* a 2008/168/EK bizottsági határozat szerinti EVH koordinációs bizottságának LEADER-albizottságába a Főtitkár javaslatára a miniszter, mint az IH vezetője által delegált tagot beszámoltathatja és neki szakmai kérdésekben állásfoglalást adhat,
  - g)* a miniszter, mint az IH vezetője javaslatára megválasztja az EVH tematikus munkacsoportjaiba a delegált tagot,
  - h)* a Tanács két ülése között ellátja a Tanács 6. § (1) bekezdés *a*), *b*) pontja szerinti feladatait, amely tevékenységről a Tanács soron következő ülésén számot ad,
  - i)* véleményt nyilvánít a miniszterek megkeresésére a vidékfejlesztést érintő stratégiai kérdésekről.
- (2) Az Elnökség összetétele:
- a)* az MNVH Elnöke,
  - b)* az MNVH Főtitkára,
  - c)* a Tanács által megválasztott 8 fő,
  - d)* az ÚMVP Monitoring Bizottságának szavazati joggal rendelkező tagjai közül 1 fő,
  - e)* a miniszter által felkért 4 fő,
  - f)* a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium képviselőjében 1 fő,
  - g)* a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium képviselőjében 1 fő,
  - h)* a Szociális és Munkaügyi Minisztérium képviselőjében 1 fő,
  - i)* az Oktatási és Kulturális Minisztérium képviselőjében 1 fő,
  - j)* az Önkormányzati Minisztérium képviselőjében 1 fő,
  - k)* az FVM képviselőjében 1 fő,
  - l)* az FVM VKSZI képviselőjében 1 fő,
  - m)* az Elnök által felkért 4 fő,
  - n)* az Elnökség által felkért 6 fő.

(3) Az Elnökség alakuló ülése 21 főből, a (2) bekezdés *b*)-*l*) pontjai szerinti tagokból áll. Az alakuló ülés választja meg az Elnököt a (2) bekezdés *c*)-*l*) pontjai szerinti tagok közül. Az alakuló ülésen kéri fel az Elnök a (2) bekezdés *m*) pontja szerinti elnökségi tagokat. Az Elnökségnek a (2) bekezdés *n*) pontja szerinti tagjait szintén az alakuló ülésen kéri fel az Elnökség.

(4) Az Elnökség tagjainak megbízatása a kinevezéstől, illetve a megválasztástól számított öt évre szól. Az Elnökség tagjainak visszahívásához a Tanács határozattal történő jóváhagyása szükséges.

## **Elnök**

**8. §** (1) Az Elnök személye jeleníti meg az MNVH szakmai és civil szervezeteinek egységét. Az Elnökség az alakuló ülésén választja meg az Elnököt. Az Elnököt az Elnökség hívhatja vissza.

(2) Az Elnök feladatkörében eljárva:

- a*) ellátja az MNVH képviseletét,
- b*) vezeti és képviseli az Elnökséget, illetve a Tanácsot,
- c*) javaslatot tesz az Állandó Titkárságnak az Elnökség és a Tanács összehívására,
- d*) előterjeszti az MNVH Elnöksége vagy Tanácsa által elkészített anyagokat a kormányzati döntéshozók felé, és párbeszédet folytat a vidékfejlesztésben érintett szervezetekkel,
- e*) a Főtitkárral közösen javaslatot tehet a miniszternek, mint az IH vezetőjének az MNVH Cselekvési Tervére,
- f*) javaslatot tehet a Kormánynak és az érintett minisztereknek a vidékfejlesztéssel kapcsolatos intézkedések megtételére.

**9. §** (1) Az MNVH Elnökének munkáját az Elnöki Titkárság, valamint az Elnökség tagjai közül választott Alelnökök segítik. Az Alelnököket az Elnök javaslatára az Elnökség választja meg, illetőleg hívja vissza.

(2) Az Elnöki Titkárság feladata az Elnök adminisztratív teendőinek ellátása.

(3) Az Elnöki Titkárság képviselője kötelezően részt vesz az Állandó Titkárság koordinációs megbeszélésein.

## **Főtitkár**

**10. §** A miniszter által öt évre kinevezett Főtitkár feladatkörében eljárva:

- a*) irányítja az MNVH Cselekvési Tervének végrehajtását, az MNVH működését és az Állandó Titkárságot,
- b*) közvetít a vidékfejlesztésben érintett személyek és szervezetek, valamint a kormányzati szereplők között,
- c*) ellátja az Elnök általános helyettesítését,
- d*) az FVM javaslatait, szakmai anyagait az Elnökség elé terjeszti,
- e*) elfogadásra előterjeszti a miniszternek, mint az IH vezetőjének az Elnökség és a Tanács véleményének kikérését követően az MNVH Cselekvési Tervét,
- f*) évente legalább egy alkalommal beszámolót készít az Elnök, a Tanács és a miniszter, mint az IH vezetője részére a Cselekvési Terv végrehajtásáról,
- g*) javaslatot tesz a miniszternek, mint az IH vezetőjének az MNVH-ba regisztráltak és a résztvevők részére nyújtandó szolgáltatások körére, valamint az MNVH éves költségvetésére,
- h*) kialakítja az Állandó Titkárság szervezeti felépítését és személyi összetételét.

## **Állandó Titkárság**

**11. §** Az Állandó Titkárság, mint a mezőgazdasági, agrárvidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 20. §-a szerinti irányító egység, az MNVH operatív szerveként:

- a*) koordinálja az MNVH regisztrációját,
- b*) ellátja a Tanács, a Főtitkár és az Elnökség titkársági feladatait, és az ehhez kötődő adminisztrációt,
- c*) információt közvetít a Tanács, az Elnökség, az Elnöki Titkárság és az MNVH regisztráltjai között,
- d*) továbbítja a hozzá beérkező, az MNVH-nak a 3. § (1) bekezdés szerinti feladataihoz kapcsolódó javaslatokat az Elnökség részére,
- e*) kapcsolatot tart az MNVH szervezeti egységeivel és egyéb szakmai szervezetekkel,
- f*) szervezi és ellátja az MNVH nemzetközi kapcsolataiból adódó feladatokat,
- g*) javaslatokat készít elő a Főtitkár a 10. § g) pontja szerinti kötelezettségének teljesítéséhez,

h) ellátja az MNVH napi működésével, valamint a vidékfejlesztési szereplők együttműködésével kapcsolatos egyéb szakmai feladatokat,

i) a 3. § (3) bekezdésében foglaltak szerint közreműködik az MNVH éves Cselekvési Tervének kidolgozásában,

j) koordinációs értekezletet tart.

### ***Az MNVH feladatainak megvalósítása***

**12. §** (1) A miniszter, mint az IH vezetője az MNVH működtetéséhez kapcsolódó, az MNVH-ba regisztráltak és az MNVH szervezeti egységeiben részt vevők számára nyújtott szolgáltatásokat a Cselekvési Tervben meghatározottak szerint az MNVH Állandó Titkárságán, az FVM VKSZI-n, illetve szolgáltató szervezeteken keresztül látja el.

(2) Az FVM VKSZI a Főtitkárral egyetértésben koordinálja a HVI-knek az MNVH-val összefüggő tevékenységét és a Cselekvési Tervben meghatározott szolgáltatások működését, információt ad a 4. § szerint regisztráltak és az MNVH szervezeti egységeiben részt vevők részére.

(3) A HVI-k a 4. § (2) bekezdésében meghatározott feladat ellátása mellett információt nyújtanak az ÚMVP intézkedéseivel kapcsolatban, valamint biztosítják az MNVH kistérségi szintű humán és infrastrukturális hátterét.

### ***Az MNVH költségvetési forrása***

**13. §** (1) Az MNVH tevékenységének forrása az ÚMVP Technikai Segítségnyújtás intézkedésében meghatározott kötelezettségvállalási előirányzatok.

(2) Az MNVH pénzügyi ellenőrzését az MVH-n keresztül a miniszter, mint az IH vezetője látja el.

### ***Záró rendelkezés***

**14. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

### ***Az Európai Unió jogának való megfelelés***

**15. §** Ez a rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 68. cikkének végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapítja meg.

### **1. számú melléklet a 131/2008. (X. 1.) FVM rendelethez**

#### ***Regisztrációs lap***

*A Magyar Nemzeti Vidéki Hálózatba történő regisztrációhoz magánszemély részére*

*Regisztráló magánszemély adatai*

1. Alapadatok:

- név:
- születési név:
- anyja neve:
- születési hely:
- születési idő:
- személyigazolvány szám:

2. Címadatok:

- állandó lakcím:
- levelezési cím (amennyiben eltér az állandó lakcímtól):
- telefonszám:
- e-mailcím:

3. Iskolai végzettségre, valamint szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok:

- végzettség(ek) megnevezése és a főbb tárgyak megnevezése:
- szakmai tapasztalat megszerzésének helye, rövid leírása:

*Elektronikus úton történő regisztráció adatai*

- Regisztráció időpontja:
- Regisztráció azonosító száma:
- Megjelölt Szakterület(ek) neve:

*Szakterülethez történő csatlakozás*

Érdeklődési köröm alapján az alábbi, 131/2008. (X. 1.) FVM rendelet 3. számú mellékletében nevesített szakterület(ek)hez kívánok csatlakozni:

- Szakterület neve:

*Nyilatkozat*

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az MNVH FVM VKSZI részére kitöltött jelen nyilvántartásba vételi lapon megadott adatok valóságosak. Hozzájárulok, hogy az általam megadott adatokat az MNVH Állandó Titkársága és az FVM VKSZI nyilvántartsa és a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény betartása mellett kezelje, használja a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat regisztrációs folyamata, valamint az MNVH tevékenységéből adódó kapcsolattartás során.

Kijelentem továbbá, hogy a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat 131/2008. (X. 1.) FVM rendeletben meghatározott céljait megismertem, működési feltételeit elfogadom és betartom, tevékenységemmel hozzájárulok a hálózat hatékony működéséhez.

Aláírással igazolom továbbá, hogy a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat elektronikus adatbázisába történő regisztrációt megtettem.

Kelt: .....

.....

aláírás

## ***Regisztrációs lap***

*A Magyar Nemzeti Vidéki Hálózatba történő regisztrációhoz a 131/2008. (X. 1.) FVM rendelet 4. § (1) bekezdés b)-i) és m) pontjaiban meghatározott szervezetek részére*

*Regisztráló szervezet adatai*

1. Alapadatok

- Szervezet neve:
- Fő tevékenység (TEAOR/SZJA szám szerint):
- Alapítás éve:
- Jogi státusza (gazdasági társaság, önkormányzat, egyesület, alapítvány stb. - KKV kód):
- Adószám:
- Működési szint (települési, térségi, kistérségi, megyei, regionális, országos, nemzetközi):
- KSH törzsszám:
- Bírósági nyilvántartási szám/cégjegyzékszám:
- Civil szervezet jogállása:
- Közhasznúsági végzés bírósági száma:
- Közhasznúságba vétel időpontja:
- Hivatalos képviselő neve:
- Cégjegyzésre jogosultság módja (önálló/együttes):
- MVH által kiadott ügyfél regisztrációs szám:

2. Cím adatok

- Székhely irányítószáma:
- Székhely település:
- Székhely utca, házszám:
- Székhely kistérség:

- Székhely megye:
- Székhely régió:
- Telefonszám:
- Faxeszám:
- Levelezési név:
- Levelezési cím:
- Internetcím:
- Nyilvános e-mailcím:

*Elektronikus úton történő regisztráció adatai*

- Regisztráció időpontja:
- Regisztráció azonosító száma:
- Megjelölt Szakterület(ek) neve:

*Szakterülethez történő csatlakozás*

Az általam képviselt szervezet alaptevékenysége alapján az alábbi 131/2008. (X. 1.) FVM rendelet 3. számú mellékletében nevesített szakterület(ek)hez kíván csatlakozni:

- Szakterület(ek) neve:

### ***Nyilatkozat***

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy jogosult vagyok a ..... (szervezet megnevezése) képviselőjére és az FVM VKSZI részére kitöltött jelen nyilvántartásba vételi lapon megadott adatok valóságosak. Hozzájárulok, hogy az általam képviselt szervezet nyilvántartásba vételéhez megadott adatokat az MNVH Állandó Titkársága és az FVM VKSZI nyilvántartásba és a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény betartása mellett kezelje és használja a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat regisztrációs folyamata, valamint az MNVH tevékenységéből adódó kapcsolattartás során.

Kijelentem továbbá, hogy az általam képviselt szervezet tagja a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat 131/2008. (X. 1.) FVM rendeletben meghatározott céljait megismerte, működési feltételeit elfogadja és betartja, tevékenységével hozzájárul a hálózat hatékony működéséhez.

Aláírással igazolom továbbá, hogy a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat elektronikus adatbázisába történő regisztrációt megtettem.

Kelt: .....

.....  
képviseelő  
cégszerű aláírása

### **2. számú melléklet a 131/2008. (X. 1.) FVM rendelethez**

#### ***Nyilatkozat regisztráció törléséről***

##### *Magánszemélyek részére*

Alulírott, ..... (név) (anya neve: ....., születési hely/idő ..... ) kijelentem, hogy 200..... hó ..... napon regisztrációmát törlöm a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózatból.

Kelt: .....

.....  
aláírás

#### ***Nyilatkozat regisztráció törléséről***

a 131/2008. (X. 1.) FVM rendelet 4. § (1) bekezdés b)-i) és m) pontjaiban meghatározott szervezetek részére

Alulírott, ..... (név) (anyja neve: .....), születési hely/idő .....), mint a ..... (szervezet megnevezése) képviselője kijelentem, hogy 200... hó ..... napon az általam képviselt szervezet törli regisztrációját a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózathoz.

Kelt: .....

.....  
képviselő  
cégszerű aláírása

### **3. számú melléklet a 131/2008. (X. 1.) FVM rendelethez**

*Szakterületek:*

1. Fenntartható energia szakterület: a megújuló energiaforrások (nem csupán biomassza) alkalmazása iránt érdeklődők számára;
2. Állattenyésztés, állattartás szakterület;
3. Szántóföldi növénytermesztés szakterület;
4. Élelmiszer feldolgozás szakterület: magában foglalja az elsődleges feldolgozást, az élelmiszeripari vállalatoktól a helyi termékek előállításáig (gyümölcs, zöldség, tej, hús, gomba);
5. Vidéki örökség szakterület: a vidék kulturális és természeti örökségének megőrzésében érdekelt tagok;
6. Kertgazdaságok és természetközeli gazdálkodás szakterület: a gyümölcs-zöldségtermelés, a bio-, öko- és egyéb alternatív termelési módok iránt érdeklődők számára;
7. LEADER szakterület: minden LEADER-szerű együttműködésben érintett tag számára;
8. Erdészet és vadgazdálkodás szakterület;
9. Turizmus és vállalkozásfejlesztés szakterület;
10. Társadalmi integráció, humánerőforrás- és szolgáltatásfejlesztési szakterület: magában foglalja a vidéki közösségi és közszolgáltatások, társadalmi felzárkóztatás témáit;
11. Tudás, innováció, kutatás-fejlesztés, informatika szakterület.